|  |  |
| --- | --- |
| PROTOCOLO | SEI nº 00146.001144/2024-12 |
| INTERESSADO | CAU/BR e CEPs CAU/UF |
| ASSUNTO | Questionário ‘Pesquisa Nacional de Fiscalização CAU/BR’ |

**DELIBERAÇÃO N° 032/2024 – CEP-CAU/BR**

A COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL DO CAU/BR – CEP-CAU/BR, reunida ordinariamente no Rio de Janeiro-RJ, na sede do CAU/RJ, nos dias 15 e 16 de agosto de 2024, no uso das competências que lhe conferem os artigos 97 e 101 do Regimento Interno do CAU/BR, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando o Plano de Trabalho 2024 da Comissão de Exercício Profissional do CAU/BR (CEP-CAU/BR) aprovado na Deliberação nº 018/2024-CEP-CAU/BR;

Considerando a Deliberação nº 027/2024 CEP-CAU/BR que aprovou o evento “I Seminário de Planejamento Estratégico da Fiscalização”, bem como solicitou aos CAU/UFs: o envio dos planos de fiscalização que estão sendo utilizados atualmente em sua UF e a indicação de 1 (um) representante que será o agente de interlocução entre a CEP-CAU/BR e o setor de fiscalização do CAU/UF;

Considerando o recebimento dos Planos de Fiscalização dos CAU/UFs e dos representantes indicados solicitados por meio do Ofícios Circulares n° 083 e 0842024 - CAU/BR – PRES;

Considerando a necessidade de um diagnóstico atualizado da situação da fiscalização em todos os CAU/UFs;

Considerando que todas as deliberações de comissão devam ser encaminhadas à Presidência do CAU/BR, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/BR.

**DELIBERA:**

1. Aprovar o questionário da Pesquisa Nacional de Fiscalização (Anexo I);
2. Solicitar envio do questionário aos representantes indicados para serem o agente de interlocução entre a CEP-CAU/BR e o setor de fiscalização do seu CAU/UF;

1. Definir que os resultados desta pesquisa serão tabulados pela Gerência de Planejamento e apresentados no I Seminário de Planejamento Estratégico de Fiscalização;
2. Encaminhar esta deliberação para verificação e tomada das seguintes providências, observado e cumprido o fluxo e prazos a seguir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SETOR | DEMANDA | PRAZO |
| 1 | SGM | Envio dos questionários aos representantes indicados para serem o agente de interlocução entre a CEP-CAU/BR e o setor de fiscalização do seu CAU/UF;  Envio ao Gabinete | 1 dia |
| 2 | Gabinete | Ciência e acompanhamento. | a definir |

1. Solicitar a observação dos temas contidos nesta deliberação pelos demais setores e órgãos colegiados que possuem convergência com o assunto.

140ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL- CAU/BR

(Híbrida)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Função** | **Conselheiro** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Coordenadora | Maria Eliana Jubé Ribeiro | X |  |  |  |
| Coordenadora-adjunta | Andrea Lucia Vilella Arruda  suplente | X |  |  |  |
| Membro | Carlos Lucas Mali | X |  |  |  |
| Membro | Kleyton Marinho da Silva |  |  |  | X |
| Membro | Paulo Eleutério Cavalcanti Silva | X |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Histórico da votação:**  **140ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - CAU/BR**  **Data:** 15/08/2024  **Matéria em votação:** Questionário ‘Pesquisa Nacional de Fiscalização CAU/BR’  **Resultado da votação: Sim** (04) **Não** (00) **Abstenções** (00) **Ausências** (01) **Total** (05)  **Impedimento/suspeição**: (00)  **Ocorrências**:  **Condução dos trabalhos (coordenador/substituto legal):** Maria Eliana Jubé Ribeiro  **Assessoria Técnica:** Laís Ramalho Maia |

Considerando o art. 116, § 3°-A do Regimento Interno do CAU/BR e a Deliberação nº 002/2024 – CD – CAU/BR, a coordenadora e a assessoria técnica da CEP-CAU/BR, Maria Eliana Jubé Ribeiro e Laís Ramalho Maia, respectivamente, ratificam as informações acima e dão fé pública a este documento.

|  |  |
| --- | --- |
| **MARIA ELIANA JUBÉ RIBEIRO**  Coordenadora da CEP-CAU/BR | **LAÍS RAMALHO MAIA**  Coordenadora Técnico-Normativa da SGM |

**ANEXO I – PESQUISA NACIONAL DE FISCALIZAÇÃO CAU/BR**

**Parte 1: Equipe de Fiscalização**

**1.**Quantos fiscais seu CAU/UF possui?

**2.** Possui gerentes, coordenadores, supervisores ou alguma posição de gestão das operações de fiscalização?

o Sim 

o Não 

**2.1.** Se sim, descrever a estrutura de gestão de operação

**2.2.** Se não, especificar quem faz esta gestão

**3.** Seu estado possui auxiliares fiscais?   

o Sim  

o Não 

**3.1.**Se sim, quantos?  

**3.2.** Seu estado pretende abrir concursos para contratação de Auxiliares fiscais?  

**4**. A equipe de fiscalização recebe treinamento/capacitação periódicas?

**Parte 2: Ferramentas para a Fiscalização**

**5.** Marque e quantifique os insumos de fiscalização que possui para realização das atividades de fiscalização em seu estado  

• Aparelho Celular  

• Tablet  

• Notebook  

• PC Desktop  

• Veículo 

• EPI (Capacete, Bota, óculos com proteção UVA/UVB etc.)

• Uniforme 

• Drones

**6.** Utiliza ferramentas para consulta de informações relacionadas a fiscalização? (Denúncias, RRTs, Relatórios de Fiscalização, Empresas, Profissionais etc.)  

o Sim 

o Não 

**6.1.** Se sim, quais? 

o IGEO

o SICCAU

o Outras – Descreva

**6.2.** Se não, Por quê?  

**7.** Utiliza ferramentas para planejamento das operações de fiscalização numa visão geográfica/espacial?  

o Sim 

o Não 

**7.1.** Se sim, quais? 

o IGEO

o SICCAU

o Outras – Descreva

**7.2.** Se não, Por quê?  

**8.** Utiliza ferramentas do IGEO para coleta de dados de fiscalização em campo? 

o Sim 

o Não 

**8.1.** Se sim, quais? 

o Aplicativo Field Maps

o Workforce

o Importação para o SICCAU 

o Outras – Descreva

**8.2.** Se não, Por quê?  

**9.** Caso utilize as ferramentas do IGEO em alguma etapa da fiscalização, descreva sucintamente como é feito o fluxo de análise, planejamento e operação da fiscalização em seu estado.  

**10.**Em sua opinião, quais funcionalidades uma solução tecnológica para a operação de fiscalização precisaria ter para ser integralmente utilizada?

**11.**Elenque 3 (três) melhorias em termos de tecnologia para a fiscalização que o CAU precisa implementar com urgência.  

**12.** Quais inovações foram desenvolvidas pelo seu estado para melhorar a performance da fiscalização? 

   

**Parte 3: Analise territorial**

**13.** Descreva a situação atual do seu estado: 

* População total.
* Principais polos de desenvolvimento econômico.
* Distâncias entre os principais polos urbanos.
* Quantidade de PF e PJ no estado.

**14.** Quais são as principais características da atuação dos arquitetos no seu estado? 

**15.** Existem desafios específicos relacionados à fiscalização em áreas remotas ou específicas? Se sim, descreva. 

**16.** Há alguma divisão territorial do estado para a fiscalização?   

**17.** Há escritórios regionais ou sub-sedes? Se sim, onde estão localizados? 

**18.** As regionais possuem gerentes, coordenadores, supervisores ou alguma posição de gestão das operações de fiscalização naquela região?  

**19.** Quantos fiscais atuam por região?  

**Parte 4: Orçamento**

**20.** Qual é o valor do orçamento anual programado destinado à fiscalização?  

**21.**O quanto já foi gasto neste primeiro semestre?    
**22**. Qual o percentual destinado para cada uma das naturezas de ação de fiscalização (educativa, preventiva, corretiva e punitiva)? 

**Parte 5: Planejamento da Fiscalização**

**23.**  Seu estado possui um plano de fiscalização descrito e aprovado? 

o Sim (Favor anexar o documento) 

o Não 

**24.** São utilizadosindicadores para medir a eficácia da fiscalização? 

o Sim 

o Não 

**24.1.** Se sim, quais são? 

**25.** Quem é responsável por definir a agenda de viagens dos fiscais? 

**26.** Existem procedimentos padrões para a execução da fiscalização? 

o Sim (Favor anexar o documento) 

o Não 

**27.** Qual a relação da comissão de exercício profissional no planejamento e acompanhamento da fiscalização? 

**Parte 6: Parcerias**

**28.** Há parcerias estabelecidas para a realização da fiscalização (Convênios, acordos de cooperação, etc)

o Sim 

o Não 

**28.1.** Se sim, descreva-as. 

**Parte 7: Desempenho da fiscalização – janeiro a julho de 2024**

**29.** Quantos municípios foram fiscalizados mensalmente de janeiro a julho de 2024? 

**30.** Quais e quantas  ações de fiscalização de natureza educativa foram desenvolvidas pelo seu estado de janeiro a julho de 2024? 

**31.** Quais e quantas as ações de fiscalização de natureza preventiva foram desenvolvidas pelo seu estado de janeiro a julho de 2024? 

**32.** Quantos relatórios de fiscalização foram realizados de janeiro a julho de 2024? 

**32.1.** Quantos relatórios de fiscalização foram arquivados por não obter infração de janeiro a julho de 2024?  

**32.2.** Quantos relatórios de fiscalização foram regularizados na etapa de notificação? 

**32.3.** Quantos relatórios de fiscalização viraram auto de infração? 

**32.4.** Quantos relatórios de fiscalização foram encaminhados a CEP do CAU/UF? 

**33.** Foram realizados termos de constatação por auxiliares fiscais?   o Sim 

o Não 

**33.1.** Se sim, quantos? 

**Parte 8: Sugestões**

**34.** Possui alguma sugestão/contribuição sobre o tema?