|  |
| --- |
| SÚMULA DA 17ª REUNIÃO ORDINÁRIA CTF-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 28 de março de 2022 | HORÁRIO | 9h30 às 12h |
| LOCAL | Videoconferência |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Matozalém Sousa Santana (TO) | Coordenador |
| Giedre Ezer da Silva Maia (ES) | Coordenadora-Adjunta |
| Maria Edwiges Sobreira Leal (MG)(UF) | Membro |
| Patrícia Silva Luz de Macedo (RN) | Membro |
| Andréa Borba Pinheiro (RS) | Membro |
| CONVIDADOS | Daniela Demartini | Secretária-Geral da Mesa |
| Danielle Finotti de Vasconcellos Seabra | Arquiteta e Urbanista |
| Francilene de Castro Bezerra | Coordenadora do SICCAU |
| Paulina Von Laer | Analista Técnica |
| Angela Golin  | Coordenadora da CF-CAU/SP |
| Márcio de Andrade Bellisomi | Gerente do CSC |
| Assessoria | Laís Ramalho Maia |

|  |
| --- |
|  Leitura e aprovação da Súmula da 16ª Reunião Ordinária da CTF-CAU/BR |
| Encaminhamento | Súmula aprovada, encaminhar para publicação  |

ORDEM DO DIA

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Apresentação do cronograma dos trabalhos para implantação da Res. 198 |
| Fonte | Gerência do CSC  |
| Relator  | Gerência do CSC  |
| Encaminhamento | O gerente do CSC Márcio de Andrade contextualizou que da última vez que participou da reunião da CTF, em dezembro de 2021, não havia condições de estabelecer um cronograma, pois não havia contrato vigente que pudesse abarcar o desenvolvimento do sistema. Informou que a empresa vencedora da licitação foi a mesma e que o cronograma foi elaborado junto com ela. Realizou a apresentação do cronograma do desenvolvimento do sistema para implantação da Resolução CAU/BR nº 198, que está estruturado em 4 (quarto) frentes de trabalho (projetos) que correm paralelamente:1. Projeto Login único (permite navegação única entre o perfil público, coorporativo e profissional) = 3 *sprints,* finalização emmeados de maio.
2. Projeto Parametrizações = 8 *sprints,* finalização em início de agosto.
3. Projeto Denúncia = 6 *sprints, ,* finalização em meados de julho.
4. Projeto Fiscalização = 8 *sprints,* primeira etapa com finalização em meados de julho, e um segunda etapa com finalização em agosto. A conclusão da primeira etapa garantiria o funcionamento e operacionalização do sistema.

\**1 Sprint=* corresponde a 12 dias de trabalhoEsclareceu que está prevista uma equipe de 29 pessoas e que o cronograma será melhor definido a partir desenvolvimento dos trabalhos e mensuração da produtividade. Destacou que as datas apresentadas são para a entrega dos sistemas, após a realização de testes. A presidente Du Leal questiona sobre o não cumprimento do prazo para início da operacionalização em 1º de julho. O gerente do CSC Márcio de Andrade informou que o cronograma apresentado é uma primeira versão e que está sendo negociado o aumento da equipe para seu posterior ajuste. A analista do CSC Danielle Seabra esclareceu cada umas das *sprints* apresentadas e os membros da comissão tiraram algumas dúvidas e prestaram esclarecimentos quanto a emissão de relatórios por conselheiros e a transição do sistema antigo e o novo. O coordenador Matozalém Santana destacou a necessidade de interação entre a equipe do CSC e a comissão para definição de encaminhamentos, esclarecimentos e suporte necessário.  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | Mem. 006-2022 – Grupo de trabalho Res. 198-2020 – Relato das atividades  |
| Fonte | GT –Res. 198 |
| Relator  | Assessoria |
| Encaminhamento | A assessoria realizou a leitura do memorando encaminhado pelo GT e deu ciência aos membros da comissão das súmulas, que ficarão disponibilizados na pasta no drive da comissão. Informou que houve a prorrogação do funcionamento do GT até 30 de junho de 2022.  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Convite Seminário de Fiscalização 2022 - 16 e 17 de maio em Vitória |
| Fonte | Presidência CAU/ES |
| Relator  | Assessoria |
| Encaminhamento | A presidente Du Leal informou sobre a agenda dos eventos que ocorrerá em São Paulo na semana de 23 a 27 de maio, e que tal evento não foi compatibilizada com a agenda do fórum e que dois eventos no mesmo mês ficariam pesados financeiramente para os CAU/UFs. Sugeriu que o evento fosse acoplando com a agenda do Fórum de Presidentes de junho. A coordenadora da CF-CAU/SP Angela Golin informou que está previsto um evento do Fórum dos CEPs em junho. A comissão sugere que, por meio da conselheira Giedre Maia, que seja sugerida ao CAU/ES a compatibilização com as agendas dos eventos do Fórum de Presidentes e das CEP-UFs.  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Seminário da CTF-CAU/BR – 12 de abril |
| Fonte | CTF-CAU/BR |
| Relator  | Comissão e assessoria |
| Encaminhamento | Após discussão, a comissão aprova a seguinte programação do evento abaixo. A assessoria irá elaborar as apresentações e encaminhará para os membros responsáveis por cada assunto.

|  |  |
| --- | --- |
| 10h | Abertura do eventoPresidente do CAU/BR - Nadia SomekhCoordenador da CTF-CAU/BR- Matozalém SantanaCoordenadora do Fórum de Presidentes – Edwiges Leal |
| 10h30 | Apresentação do Plano Nacional e Manual de FiscalizaçãoCoordenador da CTF-CAU/BR- Matozalém Santana |
| 11h | Apresentação dos Indicadores de FiscalizaçãoCoordenadora do Fórum de Presidentes e membro da CTF-CAU/BR – Edwiges Leal |
| 11h30 | Discussão e debate |
| 12h30 | Intervalo para o almoço |
| 14h | Implantação da Resolução CAU/BR nº 198 no SICCAUCoordenadora de fiscalização do CAU/RS e membro da CTF-CAU/BR e do Grupo de Trabalho da Res. 198 – Andrea PinheiroGerente do CSC – Márcio de Andrade |
| 15h | Dúvidas |
| 16h | Encerramento |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5 | Plano Nacional e Manual de Fiscalização |
| Fonte | CTF-CAU/BR |
| Relator  | Comissão e assessoria |
| Encaminhamento | Assunto não apreciado |

|  |  |
| --- | --- |
| 6 | Indicadores da Fiscalização |
| Fonte | CTF-CAU/BR |
| Relator  | Comissão e assessoria |
| Encaminhamento | A coordenadora da CF-CAU/SP Angela Golin informou que fez contribuições aos arquivos encaminhados pela assessoria e enviou para o gerente de fiscalização do CAU/RS Oritz Campos. Tendo em vista a ausência do coordenador Oritz, o assunto será discutido por meio do grupo da comissão ao longo da semana. |

|  |  |
| --- | --- |
| MATOZALÉM SOUSA SANTANA Coordenador | GIEDRE EZER DA SILVA MAIA Coordenadora-adjunta |
| MARIA EDWIGES SOBREIRA LEALMembro | PATRÍCIA SILVA LUZ DE MACEDOMembro  |
| ANDRÉA BORBA PINHEIRO Membro | LAÍS RAMALHO MAIACoordenadora Técnico-Normativa  |