|  |
| --- |
| SÚMULA DA 21ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CRI-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 4 de março de 2020 | HORÁRIO | 09h às 18h |
| LOCAL | Brasília - DF | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Fernando Márcio de Oliveira (SE) | Coordenador |
| Nadia Somekh (SP) | Coordenadora-adjunta |
| Milton Carlos Zanelatto Gonçalves (PR) | Membro |
| José Gerardo da Fonseca (PI) | Membro |
| Andrea Lucia Vilella Arruda (IES) | Membro |
| ASSESSORIA | Bruna Martins Bais | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitura e aprovação das Súmulas da 75ª Reunião Ordinária e 20ª Reunião Extraordinária** | |
| **Encaminhamento** | As súmulas foram aprovadas. Encaminhar para publicação. |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Congresso UIA 2020 RIO** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Propor a inclusão na quadra CAU de um momento para a apresentação dos resultados do R/UDAT. Verificar a disponibilidade de um telão para apresentação dos resultados do workshop (em formato powerpoint), engajando o AIA na iniciativa. Verificar com o CAU/RJ a existência de vídeos gravados durante o workshop.  Produto – uma recomendação das entidades que têm plano nacional de arquitetura.  1 – Solicitar à Presidência do CAU/BR o envio de convite às seguintes entidades internacionais de representação profissional para o Congresso Mundial de Arquitetos UIA2020RIO:   * Todos os países com os quais o CAU/BR possua Memorando de Entendimento ou Acordo de Cooperação firmado ou em andamento; * FPAA; * Países membros da FPAA que fazem fronteira com o Brasil; * CIALP; * Países membros do CIALP; * Países membros do BRICS; * Canadá * Irlanda * Nova Zelândia * Austrália  1. – Pedir que a comunicação seja feita nos seguintes termos: 2. Convite à participação no Congresso UIA2020RIO; 3. Convite às atividades do CAU durante o evento, em especial o Fórum Internacional de Entidades de Arquitetura e Urbanismo, que terá como temática principal os Planos Nacionais de Arquitetura e/ou Urbanismo de cada país participante; 4. Esclarecer que o convite não isenta os seus representantes da inscrição no Congresso e não inclui a cobertura de despesas com passagens, diárias e deslocamentos. 5. Informar sobre o prazo de 30 de março para resposta e confirmação da participação, registrando que a programação detalhada será enviada oportunamente. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Apoio da CRI às ações da CTEG em 2020** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Aguardar a apresentação do produto final para deliberação e encaminhamento ao Plenário, prevista para abril de 2020. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Conferência do AIA** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | 1. Propor ao Plenário do CAU/BR a participação da CRI, representada pelo seu coordenador, na Conferência, a ser realizada em Los Angeles entre os dias 14 a 16 de maio e na delegação do Consulado Americano no Brasil. 2. Propor como estratégia de participação do CAU/BR: 3. o contato com as entidades internacionais que participarão do evento para um fortalecimento das relações institucionais durante a conferência; 4. uma reunião com o AIA para:    * + A assinatura da renovação do Memorando de Entendimento entre o CAU/BR e o AIA;      + um balanço sobre o workshop *Regional/Urban Design Assistance Team* – Equipe de Assistência em Projeto Urbano/Regional (R/UDAT);      + uma atualização sobre o *Global Architectural Billing Index* – Índice Global de Faturamento Arquitetônico (GABI);      + o conhecimento da experiência da *Equity and the Future of Architecture Committee* – Comissão para a Equidade e o Futuro da Arquitetura (EQFA);      + o aprofundamento dos estudos sobre programas de educação continuada;      + um encontro com profissionais brasileiros que atuam na região para o conhecimento de experiências de internacionalização;      + uma reunião com o *National Architectural Accrediting Board* - Conselho Nacional de Acreditação de Arquitetura (NAAB) para uma atualização sobre o andamento do Projeto Piloto de Acreditação de Cursos pelo CAU;      + um encontro com o *National Council of Architectural Registration Boards* - Conselho Nacional dos Colegiados de Registro de Arquitetos (NCARB) para o estudo de formas de simplificação dos trâmites para a mobilidade de arquitetos e urbanistas brasileiros. 5. Apoiar o engajamento do Fórum de Presidentes na Conferência. 6. Propor à Presidência do CAU/BR o apoio à delegação, nos termos solicitados pelo Consulado Americano no Rio de Janeiro. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Termos de cooperação com países estratégicos** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Iniciar diálogo com entidades profissionais internacionais visando a formalização das relações durante a UIA2020RIO, conforme lista que segue:   * FPAA\* * CIALP\* * BRICS\* * Canadá * Irlanda * Nova Zelândia * Austrália   \*com exceção dos países com os quais o diálogo já foi iniciado ou já possuímos MoUs estabelecidos. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Mobilidade internacional para arquitetos e urbanistas**  **Cartilha ‘como atuar no exterior’** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | * Pesquisar o procedimento de registro e habilitação profissional de diplomados no exterior nos sites dos órgãos regulamentadores dos países os quais o CAU possui o Memorando de Entendimento (MoU). * Criar estratégia de contato com as embaixadas dos países acima citados, envolvendo o MRE para oficializar. * Enviar ofício para o MRE e as entidades regulamentadoras da profissão destes países solicitando as informações acima. * Usar como referência o modelo da cartilha alemã do órgão regulamentador da profissão Bundesarchitektenkammer (BaK). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Promoção da arquitetura brasileira no Mundo** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Ver encaminhamentos do item 1. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Nota Técnica DNS/MRE nº1/2020 sobre Adesão do Brasil aos Códigos de Liberalização de Movimentos de Capital e Operações Correntes Intangíveis e o Setor de Serviços de Arquitetura** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Analisar as exigências do MRE com relação aos normativos de outros conselhos e estudar quais são as condições para o registro de pessoa jurídica estrangeira no CONFEA. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Comissão de Integração para Arquitetura, Agronomia, Engenharia e Geologia do Mercosul (CIAM)** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Entrar em contato com o MRE para verificar o andamento do acordo do CIAM a fim de enviar um ofício. Tentamos contato com o secretário Alessandro Pinto, que ficou de retornar a ligação. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Acordo de Cooperação com a Ordem dos Arquitectos de Portugal**  **– andamento das tratativas** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Foi dado conhecimento aos conselheiros sobre o status das tratativas. Solicitar resposta à OA informando que aguardamos uma posição. |

EXTRAPAUTA

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Relatório de Gestão** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Encaminhar a apresentação para confirmação do Relatório de Gestão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | **Relações com a FPAA** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Aprovar a minuta de MoU com a FPAA. Confirmar o espaço da FPAA junto à organização do Congresso UIA2020RIO. |

Brasília, 4 de março de 2020.

Considerando a autorização do Conselho Diretor, a necessidade de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**

**DANIELA DEMARTINI**

Secretária-Geral da Mesa do CAU/BR

**22ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CRI-CAU/BR**

Videoconferência

**Folha de votação**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UF** | **Função** | **Conselheiro** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst** | **Ausên** |
| SE | Coordenador | Fernando Márcio de Oliveira | X |  |  |  |
| SP | Coordenadora-adjunta | Nadia Somekh |  |  |  | X |
| PI | Membro | José Gerardo da Fonseca | X |  |  |  |
| PR | Membro | Jeferson Dantas Navolar |  |  |  | X |
| IES | Membro | Andrea Lucia Vilella Arruda | X |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Histórico da votação:**  **22ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CRI-CAU/BR**  **Data:** 15/04/2020  **Matéria em votação:** Aprova a Súmula da 21ª Reunião Extraordinária da CRI-CAU/BR.  **Resultado da votação: Sim** (03) **Não** (00) **Abstenções** (00) **Ausências** (02) **Total** (05)  **Ocorrências**:  **Assessoria Técnica: Bruna Bais Condução dos trabalhos (coordenador): Fernando Márcio** |