|  |
| --- |
|  SÚMULA DA 77ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/BR  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 8 de maio de 2019 | HORÁRIO | 10h30 às 18h |
| LOCAL | Brasília - DF |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Josélia da Silva Alves (AC) | Coordenador |
| José Jefferson de Sousa (RN) | Membro |
| Luciano Narezi de Brito (MT) | Membro |
| Márcia Guerrante Tavares (GO) | Membro |
| Nikson Dias de Oliveira (RR) | Membro |
| Assessoria | Isabela Müller Menezes | Analista técnica |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Reunião / Café da Manhã com a CDU – Câmara do Deputados** |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA |
| **Relator**  | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | A pauta da reunião com a Comissão de Desenvolvimento Urbano da Câmara do Deputados, com o presidente da CDU, deputado Marco Feliciano (Podemos-SP), e os deputados Edmilson Rodrigues (PSOL-PA) e Luiz Carlos Motta (PR-SP) tratou as Licitações de obras públicas, Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social, mobilidade urbana e o programa Minha Casa Minha Vida. Além da realização de eventos conjuntos e a apresentação de projetos de lei para as cidades, discutiu-se a apresentação de uma emenda parlamentar de toda a Comissão de Desenvolvimento Urbano destinada a financiar um projeto-piloto de Assistência Técnica. O presidente da CDU Marco Feliciano sugeriu que os arquitetos e urbanistas apresentem projetos de lei que possam ser avaliados pela comissão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **4º Produto da Consultoria para material Paradidático sobre Educação Urbanística**2.1 Divulgação / publicidade dos resultados;2.2 Apresentação para Escola das Cidades em SP;2.3 Programa Ensino Fundamental - Jorge Guilherme Francisconi CAU/DF;2.4 Projeto FAU-UnB de extensão: arquitetura e patrimônio com crianças em escola rural no DF |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA |
| **Relator**  | Cons. Jefferson de Sousa |
| **Encaminhamento** | 2.1 Como a contratação está em andamento, não houve encaminhamento;2.2 Discutiu-se a importância, mas não foi decidida data;Demais pontos não houve tempo para apresentação.Foi feita a leitura do Produto Preliminar e decidiu-se por convocar uma reunião extraordinária no dia 20/05 16h00, sem custo uma vez que os membros já foram convocados para o II Encontro Nacional de CPUAs dia 21/05. Foi pedido para a analista informar as contratadas e solicitar envio de vídeo da apresentação filmada, e disponível para reunião on line para feedback das 16h30 às 18h00. A comissão analisou a Nota Técnica desta assessoria sobre o Produto 4 e avaliou que o resultado superou as expectativas da contratação, apresentando um programa detalhado e objetivo de inserção do conteúdo nas escolas. Ficou acordado que o relator apresentará parecer até segunda feira 13/05 que será remetido às contratadas junto à nota Técnica. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **II Encontro Nacional de CPUAs – Brasília 21 de maio de 2019** 3.1 Programação;3.2 Relatoria;3.3 Proposta de agenda conjunta. |
| **Fonte** | Coordenadora da CPUA |
| **Relator**  | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | Foi feita a leitura das conclusões do I Encontro e das propostas enviadas por e-mail das CPUA/UFs. Decidiram por convocar a AIP, na pessoa da Luciana Rubino para apresentar o trabalho realizado junto aos parlamentares, e ações efetivas para alcançarmos os objetivos, exemplos de projetos de lei que tiveram. Cons. Nikson Dias sugeriu 1. Apresentação do portal de manifestação e propor a divisão entre as CPUAs/UFs para analisarem os projetos de lei. Assim a CPUA/BR receberia as propostas e faria o encaminhamento para a CDU. 2. Montar campanha para prefeituras sobre as vantagens de se ter um profissional arquiteto e urbanista no quadro. Destacando a importância dos estudos e planos urbanos, as vantagens para arrecadação, incluindo as CPUA/UFs na atuação junto ao CAU/BR. Cons. Nikson Dias sugeriu ainda que cada região verifique os temas mais problemáticos, não contemplados nos projetos em tramitação, para propor projetos de leis por região a serem pautados pelo CAU através da AIP. Leonardo da Assessoria de Comunicação participou em parte da reunião para tratar sobre a proposta de plataforma de compartilhamento de informações da CPUA-CAU/BR e das outras CPUAs e link das reportagens matérias. Ele informou que passando o texto de apresentação da página, arquivos links como o relatório dos seminários de política urbana e ambiental ele consegue colocar no ar para ser apresentado no dia do II Encontro. A assessora Luciana Rubino participou em parte da reunião apresentou a proposta do direito a mulher na cidade e concordou com os termos propostos da sua participação na programação do II Encontro que será enviado por e-mail. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Memorando de Entendimento ONU-Habitat (Parceria CRI)**4.1 Plano de Trabalho em conjunto |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA |
| **Relator**  | Coordenadora da CPUA |
|  | Foi sugerido pela analista Isabela Menezes convidar representante para participar do II Encontro Nacional de CPUAs na condição de ouvinte para contribuir com as discussões da agenda conjunta nos estados. A elaboração do Plano de Trabalho foi adiada para a próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Eventos Preparatórios UIA 2020** |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA e CRI |
| **Relator**  | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | Foram solicitadas informações da CRI, e adiado para a próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Reuniões CPUA-CAU/BR nos CAU/UF e CPUA Itinerante - Visita técnica em áreas urbanas de relevância nos municípios**6.1 CAU/SC 04/06 Reuniões; 05/06 Evento/Encontro CPUA –SUL e visita técnica. Deliberar sobre convocações e alteração de local;6.2 CAU/RN 9 e 10/07;6.3 CAU/RR 19 e 20/08 SAMA;6.4 CAU/AC 3 e 4/09;6.5 CAU/GO 1 e 2/10 Seminário Anual da CPUA-CAU/GO;6.6 CAU/RS CBA 9 a 12/10, convite na ocasião do I Encontro;6.7 CAU/RJ - UIA 2020 8 e 9/11. |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator**  | Cons. Wilson de Andrade |
| **Encaminhamento** | A coord. Josélia Alves apresentou sua proposta de reuniões e CAU Itinerante de tratar de temas locais com a participação de experiências e palestrantes locais. A cons. Márcia Guerrante propôs elaborar uma carta explicando qual a proposta detalhando para os estados da dinâmica das reuniões, eventos e visitas. A analista Isabela Muller irá fazer uma estimativa de custos para avaliarem o impacto dessas reuniões na Planilha Reprogramação do Plano de Ação. 6.1 CAU/SC 04/06 Reuniões; 05/06 Evento/Encontro CPUA –SUL e visita técnica. Sobre este pondo decidiu-se por sugerir que o evento seja pela manhã e a visita de tarde, a analista Isabela Muller enviará a sugestão por e-mail. Este ponto resultou na DELIBERAÇÃO Nº 007/2019 – CPUA-CAU/BR que aprovou:1. Alterar o local e data das seguintes reuniões ordinárias da CPUA-CAU/BR em 2019:
2. 78ª para o dia 04 de junho, em Florianópolis no CAU/SC;
3. 79ª no dia 10 de julho, em Natal no CAU/RN;
4. 80ª no dia 20 de agosto, em Boa Vista no CAU/RR;
5. 81º no dia 04 de setembro, Rio Branco no CAU/AC;
6. 82ª no dia 01 de outubro, Goiânia no CAU/GO; e
7. 83ª no dia 08 de novembro no CAU/RJ.
8. Aprovar a participação da CPUA-CAU/BR nos seguintes eventos:
9. Seminário Regional das CPUAs/Sul no dia 05 de junho, em Florianópolis/SC;
10. Seminário Regional das CPUAs/Nordeste, no dia 11 de julho em Natal/RN;
11. SAMA no dia 19 de agosto, em Boa Vista/RR;
12. Seminário Regional das CPUAs/Norte, no dia 05 de setembro, Rio Branco/AC;
13. Seminário Regional das CPUAs/Centro Oeste, no dia 02 de outubro, Goiânia/GO;
14. Seminário Regional das CPUAs/Sudeste, no dia 09 de novembro, no Rio de Janeiro/RJ.
15. Aprovar que a CPUA-CAU/BR será responsável pelo pagamento de Passagens, diárias e deslocamento dos membros da CPUA-CAU/BR e da Analista Técnica Isabela Müller Menezes;
16. Encaminhar esta deliberação à Presidência para que:
17. Seja convocada a 78ª reunião ordinária da CPUA dia 04 de junho na sede do CAU/SC, considerando o Centro de Custos 2.01.02.002 –ATIVIDADE - Manter e Desenvolver as Atividades da Comissão de Políticas Urbana e Ambiental;
18. Sejam convocados os membros da CPUA-CAU/BR para participar do Seminário Regional das CPUAs/Sul no dia 05 de junho em Florianópolis/SC, considerando o Centro de Custos 2.01.02.004 - PROJETO - Eventos e publicações sobre Política Urbana e Ambiental nos elementos de despesa de diárias e passagens, observando a disponibilidade de voos para a participação dos conselheiros nas reuniões das comissões ordinárias em Brasília nos dias 06 e 07 de junho;
19. Promova junto à Secretaria Geral da Mesa a convocação da Analista Técnica Isabela Müller Menezes;
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Relatório final Pesquisa ODS para publicação** |
| **Fonte** | Coordenadora da CPUA |
| **Relator**  | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | Decidiu-se aprovar o encaminhamento do Relatório para a Assessoria de Comunicação, solicitando a viabilização da publicação em meio físico e digital através de memorando. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Pedido de informação sobre a Reunião Técnica da CPP-CAU/BR com a Confederação Nacional dos Municípios sobre Consórcios Metropolitanos (Plano Diretor Urbano Integrado), no dia 24 de abril de 2019 – Brasília/DF** |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA e CPP |
| **Relator**  | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | Serão solicitadas informações à CPP para relato na próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **PL 4881/2012- Institui as diretrizes da Política Metropolitana de Mobilidade Urbana (PMMU), cria o Pacto Metropolitano da Mobilidade Urbana e o Sistema de Informações dos Transportes Metropolitanos (SITRAM), com a Autoridade Metropolitana de Transportes e o Fundo Metropolitano de Transporte Público e dá outras providências.** |
| **Fonte** | Cons. Nikson Dias, AIP e CAU/RS |
| **Relator**  | Cons. Nikson Dias |
| **Encaminhamento** | A Assessoria Institucional e Parlamentar foi comunicada e está acompanhando, a comissão está aguardando envio de manifestação e sugestões do CAU/RS por e-mail. |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **“Revisão do Planejamento Estratégico - Indicadores Atuais”- apresentação dos indicadores atuais e discussão dos resultados da oficina de Boas Práticas.** |
| **Fonte** | Assessoria de Planejamento  |
| **Relator**  | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | Será apresentado aos conselheiros na ocasião das reuniões das comissões ordinárias. |

EXTRA PAUTA:

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | **Protocolo SICCAU 860190/2019 TRAGÉDIAS URBANAS**  |
| **Fonte** | SGM |
| **Relator**  | Designar  |
| **Encaminhamento** | Foi decidido tratar na próxima reunião e enviar por e-mail para todos os membros. |

|  |  |
| --- | --- |
|  **JOSÉLIA DA SILVA ALVES**Coordenadora**NIKSON DIAS DE OLIVEIRA**Membro **LUCIANO NAREZI DE BRITO**Membro |  **JOSÉ JEFFERSON DE SOUSA** Membro**MARCIA GUERRANTE TAVARES**  Membro**ISABELA MENEZES**Analista Técnica |