|  |
| --- |
| SÚMULA DA 75ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 13 de março de 2019 | HORÁRIO | 9h às 18h |
| LOCAL | Brasília - DF | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Josélia da Silva Alves (AC) | Coordenador |
| José Jefferson de Sousa (RN) | Membro |
| Wilson Fernando Vargas de Andrade (MT) | Membro |
| Márcia Guerrante Tavares (GO) | Membro |
| Nikson Dias de Oliveira (RR) | Membro |
| Assessoria | Isabela Müller Menezes | Analista técnica |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula** | |
| **Encaminhamento** | A Súmula da 74ª Reunião Ordinária da CPUA-CAU/BR foi aprovada com alterações. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Comunicações** | |
| **Responsável** | Presidente Luciano Guimarães |
| **Comunicado** | Apresentou uma publicação disponibilizada pela Comissão de Desenvolvimento Urbano da Câmara dos Deputados. Questionou sobre qual proposta seria levada para a reunião reagendada com o Ministro de Desenvolvimento Regional. Neste ponto o cons. Wilson de Andrade o informou que gostariam de levar a proposta de Anteprojeto de Lei para a criação do Sistema Único de Urbanismo, e relatou sobre a possibilidade de contratação de assessoria para elaboração, enfatizando a importância de contratar uma assessoria específica para a CPUA e o CAU-BR. Informou que a proposta é mudar a dinâmica das análises dos projetos de lei, ao invés de apenas enviar parecer favorável ou não, ir visitar o Deputado relator da matéria. Como também não ficar apenas em Brasília, mas construir o processo nas bases. O presidente Luciano Guimarães sugeriu convidar o CAU/UF para a visita e comunicar as entidades. O cons. Wilson de Andrade acrescentou que a proposta é apresentar a ideia no Encontro de CPUAs, para que os CAU/UF possam aderir e já levantar as situações e críticas. AO que o cons. Jefferson de Sousa sugeriu levantar a informação de quantos e quais são os arquitetos que estão em mandato atualmente, o presidente informou então que já pensou em levantar também a informação sobre assessores arquitetos e os parlamentares que estão mais ligados e sensíveis à nossa pauta, no congresso. Acrescentou que daria para verificar com a CNM que deve ter o dado de arquitetos em cargos eletivos nos estados e municípios. |
| **Responsável** | Coordenadora Josélia Alves |
| **Comunicado** | Falou de sua preocupação com a falta de encaminhamentos da reunião anterior (74ª Ordinária). Ponto em que o cons. Wilson de Andrade destacou que os pontos principais foram tratados e solicitou acrescentar um ponto extra na pauta. Foi decidido então alterar os termos da súmula da 74ª reunião ordinária e deliberar hoje sobre a mudança no seminário Latino Americano, alterando a deliberação anterior.  Sobre o ENEA a coordenadora relatou que participou de um dia apenas, na mesa de impactos das ações humanas sobre o território, junto com um professor de paisagismo, e que foi ótimo. Acrescentou que pode falar como conselheira da CEF também sobre as discussões da DCN. Sorteou o livro dela que trata justamente dessa questão, um PAC numa área de Rio Branco. Falou um pouco sobre as enchentes, medidas estruturais e não estruturais, de planejamento. Ela já elaborou o relatório e já enviou e que foi pugnado que todos enviariam à Daniela SGM para consolidar em um único documento para o site. cons. Emerson também disse que foi muito bom, mas as datas e horários de verão prejudicam um pouco a participação. Ela avalia que o CAU precisa mesmo estar mais presente e uma outra oportunidade de ter uma participação mais efetiva. Neste ponto o cons. Wilson de Andrade acrescentou que a FNEA tem representante no CEAU e que está faltando melhor trânsito com a federação. |
| **Responsável** | Cons. Jefferson de Sousa |
| **Comunicado** | Informou que irá participar de reunião junto com o CREA sobre o plano diretor de Natal que está em elaboração, representando o CAU/RN. Sobre este ponto a cons. Márcia Guerrante disse que o processo foi muito difícil em Goiânia, e o cons. Wilson de Andrade relatou que em Cuiabá está amarrado ao código de obras. |
| **Responsável** | Cons. Nikson Dias |
| **Comunicado** | Informou que Roraima (UFRR) vai sediar o SAMA (Seminário de Arquitetura Moderna na Amazônia) e que juntamente com o evento querem fazer um seminário voltado para as cidades ribeirinhas. Relatou que o CAU/RR já aceitou o convite de parceria e que ele traz o convite para a CPUA- CAU/BR. Por sugestão do cons. Wilson de Andrade, acatada pela coordenadora decidiram aproveitar a ida a RR para fazer as visitas que serão tema do ponto extra da pauta. Foi sugerido alterar as datas para 14, 15 e 16 de agosto o para fazer a visita no sábado 17. O cons. Jefferson de Sousa sugeriu ainda fazer a reunião CPUA/BR com o CAU/RR, na oportunidade, mas decidiu-se aguardar convite para deliberar na próxima reunião. |
| **Responsável** | Cons. Márcia Guerrante |
| **Comunicado** | Relatou que tem participado muito da CPUA/GO e que eles solicitaram a ida da CAPUA-CAU/BR a Goiás em outubro, na data em que realizarão o seminário anual da CPUA. Foi sugerido fazer na terça seminário e quarta a reunião, dias 1 e 2 de outubro. A cons. fez contato com o CAU/GO e já confirmou a possibilidade de alteração, mas vai reforçar o pedido de fazer na terça o seminário e na quarta a reunião. Ela pediu que fosse enviada informação sobre o que precisam para a realização da reunião, para que se organizarem no CAU/GO (pedir para enviarem convite) e destacou a importância de debatermos a participação na UIA 2030, o cons. Nikson Dias acrescentou que vai ter reunião do Conselho Diretor no sábado, cuja pauta é justamente como será a participação do CAU/BR no UIA. Decidiu-se aguardar convite de GO para deliberar na próxima reunião. |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **2º Produto da Consultoria para material Paradidático sobre Educação Urbanística** |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA |
| **Relator** | Cons. Jefferson de Sousa |
| **Encaminhamento** | A analista Isabela Menezes informou que o produto preliminar possuía apenas 15 páginas e o produto final enviado ontem as 21h da noite possui 90 páginas. Decidiram por fazer uma leitura dinâmica e deixar que o relator cons. Jefferson Sousa tenha até sexta para analisar antes da aprovação para pagamento. Após análise foi solicitado à analista enviar solicitações da Comissão sobre formatação, sumário e resultados em pdf.  O cons. Wilson de Andrade informou que descobriu que a Escola de Cidades já possui projeto de educação urbanística para adolescentes. E que quando contou a eles sobre o projeto da CPUA de Educação Urbanística nas escolas, surgiu a proposta de fazer a entrega final da consultoria em maio (2019) em SP com a presença deles. A sugestão é ouvir o trabalho que eles já estão desenvolvendo para auxiliar a comissão na tomada de decisão. Sugeriu ainda aproveitar a visita a um empreendimento estratégico de SP. A coordenadora Josélia Alves pontuou que é preciso definir melhor a estratégia. A cons. Márcia Guerrante sugeriu conhecermos antes o trabalho da Escola das Cidades. Ficou preestabelecida a Estratégia: Reunião Ordinária com esses pontos: 1. Entrega e discussão do produto final; 2. Encontro para conhecer projeto da escola da cidade; 3. Visita técnica em SP. Ficou pré-definida a data de 18 de maio em SP. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **I Encontro Nacional de CPUAs – Brasília 10 de abril de 2019**  (Reunião técnica dia 27/03)  **2.1 Planos Diretores e contato com Parlamentares nos Estados, através das CPUAs nos CAU/UF e dados Munic - IBGE no IGEO;**  **2.2 Metodologia para análise projetos de Lei.** |
| **Fonte** | Coordenadora da CPUA |
| **Relator** | cons. Patrícia Luz e Nikson Dias |
| **Encaminhamento** | Foi mantido o convite à Prefeitura de MG dede que custeada apenas a passagem de ida e volta no mesmo dia, sem pagamento de diárias ou deslocamentos. 2.1 Verificar com o IGEO avanços com o CAU/MG sobre os dados do IBGE; 2.2 Proposta de Metodologia para análise projetos de Lei. Não houve encaminhamento sobre estes pontos específicos.  Ficou pré-definida a seguinte programação:  **DIA 10 de abril quarta-feira**  09h00 às 9h15  **ABERTURA**  Luciano Guimarães (Presidente CAU-BR)  Josélia Da Silva Alves (CPUA/CAU-BR)  9h15 às 10h00  **Palestra**  Secretaria Desenvolvimento Regional – SDR do Ministério da Integração Nacional  10h00 às 12h30  **ODS: Como incorporá-los nas Políticas Urbanas?**  ONU-HABITAT  Experiência Prefeitura de Belo Horizonte-MG  Debates  **INTERVALO ALMOÇO**  14h00 às 16h00  **Apresentação da CPUA-CAU/BR**  **Apresentação das CPUAs-CAU/UFs** (10 min. cada - 15 UFs)  **INTERVALO**  16h00 às 18h00  **Próximos passos: Agenda Conjunta**  Definição de temas prioritários;  Definição do Próximo encontro / Evento  **Relatoria:** Indicação da Secretária Geral |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Audiência com Ministro de Desenvolvimento Regional** |
| **Fonte** | Assessoria Institucional e Parlamentar |
| **Relator** | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | Foi adiada para o dia 9/04 a pedido do ministro |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Plano Trabalho CPUA 2019 – Revisão** |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA |
| **Relator** | Coordenadora da CPUA |
|  | O cons. Wilson de Andrade sugeriu que a AIP faça uma campanha junto aos CAU/UF para realmente ter contribuições dos Estados. No item 4, cons. cons. Wilson de Andrade já sugeriu à Assessora Luciana Rubino aproveitar quando os conselheiros tiverem em Brasília, para fazer uma agenda com pauta preestabelecida para apresentar aos parlamentares, levando os conselheiros para o congresso, para apresentar para os parlamentares do seu estado de 3/3 meses, por exemplo. Encaminhou-se enviar essa proposta ao Conselho Diretor através dos membros cons. Nikson Dias e Wilson de Andrade. Sobre a programação da UIA, Josélia lembrou que na plenária ampliada a cons. Nádia fez uma apresentação sobre UIA 2030 e fez pedido que cada estado encaminhasse propostas para fazer uma programação. Foi solicitado à analista pedir essa informação à SGM. Foi decidido que as reuniões ordinárias da CPUA nos CAU/UF serão em: SC 5 junho; SC 5 junho; RN 10 julho; RR 19 e 20 agosto juntamente com Seminário; GO 1 e 2 outubro juntamente com Seminário Anual da CPUA-CAU/GO e RJ 8 novembro (Isabela fará contato com o CAU/RJ para verificar essa disponibilidade e interesse em realizar) (alterando a data da reunião de 30 de outubro); AC 3 e 4 setembro. Foi solicitado pelo cons. Nikson Dias apoio para custeio de palestrante do SAMA em RR e a cons. Márcia Guerrante complementou que em GO também precisarão. cons. Wilson de Andrade informou que não poderá ir na de SC em junho, pois estará em viagem, mas convocará seu suplente. Sobre o Calendário de Eventos (parceria com a AIP-CAU/BR e Comunicação CAU/BR) foi pedido à analista solicitar aos setores, contemplando filtro indexação dos eventos relacionados à política urbana já previstos em 2019. Foi solicitado à analista enviar para os membros a planilha com as definições das datas das reuniões.  Após discussão foi aprovada a DELIBERAÇÃO Nº 004/2019   1. Aprovar a adequação do Plano de Trabalho da Comissão de Política Urbana e Ambiental do CAU/BR (CPUA-CAU/BR) previsto para realização em 2019, conforme informações da tabela abaixo:  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Item** | **Objeto/Assunto** | | **Agendas/Ações conjuntas: AIP CAU/BR, Fórum de Presidentes e demais COMISSÕES** | 1 | Analisar continuamente os Projetos de Lei pertinentes em parceria com as CPUAs dos CAU/UFs | | 2 | Contribuir efetivamente na realização do Seminário Legislativo de Arquitetura e Urbanismo em parceria com as CPUAs dos CAU/UFs | | 3 | Manter, apoiar e participar dos Fóruns Interativos junto a Câmara dos Deputados | | 4 | Viabilizar encontros entre a CPUA-CAU/BR com parlamentares federais, com apoio dos arquitetos deputados e senadores. (Promover os encontros em todas as reuniões de Comissão) | | 5 | Realizar reuniões técnicas junto aos Órgãos de Planejamento e entidades ligadas as Políticas Urbanas e Ambientais. (Promover os encontros em todas as reuniões de Comissão) | | 6 | PROJETO DE LEI do Sistema de Planejamento Urbano | | 7 | Participar e colaborar, em conjunto com a AIP-CAU/BR e em com as CPUAs dos CAU/UFs, da preparação dos eventos relacionados aos temas de política urbana e ambiental da UIA 2020 | | **Atuação junto aos CAU/UF** | 8 | Incentivar os CAU/UF a implantarem suas Comissões de Política Urbana e Ambiental e que os CAU básicos possuam pelo menos um contato ou representante sobre o tema. | | 9 | Realizar reuniões da CPUA-CAU/BR nos CAU/UF: SC 4 e 5 junho; RN 9 e 10 julho; RR 19 e 20 agosto; AC 3 e 4 setembro; GO 1 e 2 outubro; e RJ 8 e 9 novembro juntamente, com Seminários e/ou visitas técnicas CPUA Itinerante. | | 10 | Encontro CPUA-CAU/BR e CPUAs- CAUs/UF 10 de abril em Brasília | | 11 | CPUA Itinerante: visitas técnicas em áreas estratégicas | | **Campanhas / publicações** | 12 | Contratação de Consultoria especializada para definir a metodologia, o formato, e o público alvo de material Paradidático sobre Educação Urbanística | | **Seminários/Participação em eventos** | 13 | 3 Seminários / Workshops Relacionados à Política Urbana e Ambiental (apoio na realização): 1) Seminário Anual da CPUA-CAU/GO; 2) SAMA UFRR | | 16 | Participação em eventos/seminários/Reuniões externos relacionados à política urbana e ambiental | | 17 | Realizar Seminário de Cidades - em Brasília | | 18 | Calendário de Eventos (parceria com a AIP-CAU/BR e Comunicação CAU/BR) | | **Ação Conjunta** | 19 | Ações conjuntas com a CRI para implementação da Nova Agenda Urbana, nos termos do Memorando de Entendimento entre o CAU/BR e a ONU-HABITAT | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Memorando de Entendimento ONU-Habitat (Parceria CRI)** |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA |
| **Relator** | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | A coordenadora Josélia Alves juntamente com a analista Isabela Menezes fizeram um breve histórico sobre a ação e informaram o interesse de elaborar Proposta de Plano de Trabalho em conjunto, verificando quais ações do plano de trabalho a comissão pode convidá-los a participar, envolvendo assim a ONU-Habita nos projetos da CPUA, pedir apoio eventualmente, etc. Como encaminhamento foi solicitado enviar por e-mail todo o material para todos os membros e pautar para próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Sistema de Planejamento Urbano**  **2.1 Apresentação de levantamento preliminar para o projeto de lei**  **2.2 Contratação de consultoria 17hs** |
| **Fonte** | Assessoria da CPUA e Assessoria Institucional e Parlamentar |
| **Relator** | Coordenadora da CPUA |
| **Encaminhamento** | A Participação dos convidados deste ponto foi adiada para 17h em razão da indisponibilidade da Assessora Luciana Rubino às 11hs. O cons. Wilson de Andrade relatou como surgiu a ideia de se buscar uma assessoria que orientasse, principalmente as estratégias de encaminhamento do Projeto de Lei. Relatou ainda que o Ministério de Desenvolvimento Regional fez uma apresentação no Senado de todo o projeto do Ministério para o desenvolvimento regional e urbano. A coordenadora Josélia Alves exemplificou a proposta com a metodologia MCMV, na qual o município que é o responsável pelo planejamento, mas município apenas aprova os projetos, invertendo a ordem do processo. E questionou como fazer com que essa política urbana e habitacional possa ter uma distribuição mais adequada. Complementou sobre o controle social que deve ser exercido na elaboração dessas políticas. Os convidados Cláudia e Fernando ouviram qual a proposta da comissão e lembraram que sistema semelhante estava previsto no estatuto da metrópole, mas foi vetado. Foi solicitado aos convidados apresentarem uma proposta até o dia 9 de abril, quando todos estarão aqui para a reunião como Ministro, mas solicitaram que enviassem por e-mail até o dia 5 de abril sexta. Ficou definido convocar Reunião Técnica dia 9 as 18h30. |

EXTRA PAUTA:

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Visita técnica em áreas urbanas de relevância nos municípios** |
| **Fonte** | CPUA |
| **Relator** | Cons. Wilson de Andrade |
| **Encaminhamento** | Cons. Wilson de Andrade sugeriu fazer uma Reunião em Cuiabá para realizar visita técnica aos casarões do centro histórico. Ainda que apenas alguns membros da CPUA possam participar, podendo ser uma Reunião Técnica. Ele reforçou que é importante fazer as visitas no sábado pois mais pessoas poderão ser mobilizadas. Sugeriu também que no Rio de Janeiro tirassem o foco da capital, e tentassem realizar a visita a Teresópolis. Como encaminhamento a proposta foi incorporada ao Plano de Trabalho da CPUA para 2019, dentro da agenda de reuniões conjuntas com as CPUAs nos CAU/UF. Tendo sido a ação denominada de “CPUA Itinerante”. |

|  |  |
| --- | --- |
| **JOSÉLIA DA SILVA ALVES**  Coordenadora  **NIKSON DIAS DE OLIVEIRA**  Membro  **WILSON FERNANDO VARGAS DE ANDRADE**  Membro | **JOSÉ JEFFERSON DE SOUSA**  Membro  **MARCIA GUERRANTE TAVARES**  Membro  **ISABELA MENEZES**  Analista Técnica |