|  |
| --- |
| SÚMULA DA 112ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPP-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 5 de OUTUBRO de 2022 | HORÁRIO | 9h às 18h |
| LOCAL | SEDE DO CAU/BR | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONVOCADOS** | Cristina Barreiros (RO) | Coordenadora |
| Eduardo Fajardo Soares (MG) | Membro |
| Vania Burrigo (SC) | Membro |
| Guivaldo D´Alexandria Baptista (BA) | Membro |
| Rogério Markiewicz (DF) | Membro |
| **CONVIDADOS** | Gelson Luiz Benatti | |
| Ricardo Soares Mascarello | |
| Alice Rosas | |
| Josélia Alves | |
| Rubens Fernando Pereira de Camillo | |
| Nilton de Lima Junior | |
| Ana Paula Preto Rodrigues | |
| Danielle Skubs | |
| João Gaspar | |
| João Alberto da Motta Gaspar | |
| Sofia Puppin Rontani | |
| Barbara Emília Kemp Dugaich Auto | |
| Stefania Dimitrov | |
| Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | |
| Giuliana de Freitas | |
| **Assessoria** | Caroline Bertol | |
| Daniela Demartini | |

|  |  |
| --- | --- |
| Leitura e aprovação da Súmula da 111ª Reunião Ordinária | |
| Encaminhamento | Encaminhar para publicação |

|  |  |
| --- | --- |
| Comunicações | |
| Responsável | Presidente Nádia Somekh |
| Comunicado | 1. Fala sobre o evento da Frente Ampla pela Democracia 2. Reforça as cinco marcas: Relacionamento com arquitetos e sociedade; qualidade na formação; ações inclusivas; fiscalização como vetor de valorização e parcerias institucionais. |

ORDEM DO DIA

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Planejamento 2023 (09h30-10h30)** |
| **Fonte** | **GERPLAN** | |
| **Relator** | **Gelson Benetti e Cristina Barreiros** | |
| **Encaminhamento** | - Apresentação do Gelson Benatti:  1. Ecocycle planning – apresenta o resultado da dinâmica realizada com os coordenadores que possui cerca de 200 projetos.  2. Fala da importância de seguirmos as 5 marcas.   1. As diretrizes e parâmetros são as mesmas da reprogramação. Apenas sendo necessário estabelecer uma agenda de eventos para a comunicação (prever no plano de ação) – Presidente Nádia destaca a importância de não haver sombreamento de eventos. 2. Estabelecer importância de cada projeto (1º, 2º...) - Presidente Nádia destaca que a importância tem que estar atrelada às marcas da gestão. 3. Será usada a ferramenta canva de projeto e responder às questões: 4. Motivo de fazer o projeto (por quê?) – qual marca ele acompanha 5. O que esse projeto produz/entrega 6. Quem são as pessoas participam deste projeto 7. Cronograma (para projetos maiores) 8. Dia 23 de novembro haverá um seminário presencial no CAU/BR com gestores, analistas e conselheiros sobre planejamento estratégico, das 9h às 17h. O objetivo é validar a programação orçamentária, verificar se os projetos estão alinhados com as metas e estabelecer um calendário de eventos para 2023. 9. Flávia e Zaíle da Gerplan são as analistas que estarão disponíveis para dúvidas. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Detalhes eventos na Trienal do RS – digitalização e ATHIS (10h30-11h30)** |
| **Fonte** | **CPP-CAU/BR, CAU/RS e CAU/SP** | |
| **Relator** | **Vânia Burigo e Rogério Markiewicz** | |
| **Encaminhamento** | Barbara Auto – problema da Autodesk estar autuando os arquitetos que estão utilizando os softwares licenciados. CAU/RS já fez um documento sobre isso, mas precisamos nos unir. Também fala da Microsoft.  Cristina Barreiros – fala sobre os softwares livres e as parcerias com softwares proprietários como duas ações da CPP. A escolha é do profissional.  Membros da Comissão Temporária de Tecnologias da Informação e Comunicação na Arquitetura e Urbanismo do CAU/SP, comissão criada este ano, participaram da reunião e fizeram sugestões:   1. Carta do CAU/BR, apoiando manifestação do jurídico do CAU/RS quanto ao assédio de fabricantes de softwares proprietários aos arquitetos e urbanistas; 2. Apoiar a pesquisa desenvolvida pelo CAU/SP; 3. Agendar reunião técnica para confecção de edital de fomento.   Paulo Henrique Soares do CAU/RS fala sobre o evento da Trienal do RS e Cristina Barreiros convida CAU/SP a participar, sugerindo que seja realizada uma reunião para organizar este evento especificamente.  - Foi apresentada a programação da Trienal proposta para ter a participação da comissão, conforme segue:  Programação CPP-CAU/BR no Rio Grande do Sul:  Reunião da CPP-CAU/BR  Data: 17/11/2022  Horário: 9h00 às 12:00  Local: solar do IAB  Pela tarde, a comissão acompanha as sessões temáticas e eventos de ATHIS:  Sessão Temática - Iniciativas do CAU/RS  Data: 17/11/2022  Horário: 14h00 às 15:30  Local: solar do IAB  Sessão Temática – Diagnóstico Habitacional a partir de agentes de saúde  Apresentação Projeto IAB Maringá – Projeto Patrocinado pelo CAU/BR  Data: 17/11/2022  Horário: 15h30 às 17:00  Local: Multipalco Sala Oficina  Palestra – Casa Saudável  Data:17/11/2022  Horário: 20h00 às 21h30  Local: Multipalco Foyer  Sessão Temática Softwares Livres  Mesa com Representantes da CPP-CAU/BR, Eleonora Mascia e Danilo Matoso para divulgação do ACT e convite aos CAU/UF  Data: 18/11/2022  Horário: 9h00 às 12:00  Local: Multipalco Sala Oficina  Fica deliberado:  1 - Aprovar a programação com a participação da CPP-CAU/BR na trienal do Rio Grande do Sul;  2 – Apoiar a pesquisa de digitalização desenvolvida pelo CAU/SP; e  3 - Solicitar ao plenário e ao Conselho Diretor a aprovação da alteração de data e local da reunião ordinária prevista para o dia 08 de novembro de 2022 da CPP-CAU/BR para o dia 18 de novembro de 2022;  **[DELIBERAÇÃO Nº028 CPP-CAU/BR]**  Para o planejamento 2023, a comissão decidiu para o projeto Digitalização em AU que os relatores serão Vânia Burigo e Rogério Markiewicz. E que terá as seguintes ações:   1. Edital de fomento dos softwares livres – para desenvolvimento de softwares livres e bibliotecas; 2. Evento tipo hackathon. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Assistência Técnica e Assessoria Técnica (14h00-15h00)** |
| **Fonte** | |  | | --- | | **Gabinete, IPEA, CPP-CAU/BR e CPUA-CAU/BR** | | |
| **Relator** | **Definir relator** | |
| **Encaminhamento** | - Informar que o protocolo de intenções passou por alguns ajustes jurídicos, devendo ser publicado nos próximos dias.  - Informar que está ocorrendo o processo de contratação de consultoria técnica para apoio ao fundo de ATHIS, que toda a documentação está pronta e que foi colocada na data de ontem para assinaturas. O objeto da contratação é:  Assessoria prestada por agente qualificado (instituição, empresa ou organização), que integre profissionais das áreas jurídica e econômica, e ofereça serviços que articulem os suportes teóricos e técnicos na área de administração pública, com experiência em fundos públicos e relações federativas, experiência em bancos de dados, análises quantitativas e indicadores relacionados às condições de moradia no país, em especial ao déficit habitacional e à inadequação de domicílios e demais disciplinas pertinentes para a estruturação do Programa Mais Arquitetos e de um Fundo para fomento de ações de ATHIS, a ser conduzido pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil.  - Sobre os trabalhos relacionados ao Fundo de ATHIS junto ao IPEA:   1. Até o presente momento estavam sendo feitas reuniões apenas entre assessorias para a formulação dos documentos: protocolo de intenções e estudos para contratação; 2. Está sendo planejada uma próxima reunião entre assessorias para proposição de cronograma de atividades em diferentes instâncias; 3. Estará sendo proposta uma reunião para 24 de outubro de 2022, às 15h00 por meio de videoconferência, para o Grupo de ATHIS que tem discutido o tema do Fundo dentro do CAU/BR 4. Informar que o CAU/SP está com um evento chamado II Ciclo de debates - Vivenciando ATHIS nos dias 3 e 5 de novembro, presencial em SP, sendo que um dos pontos a ser debatido será o Fundo de ATHIS.   Quanto ao planejamento para 2023, a relatora do tema será a Conselheira Vania Burigo. E terão as seguintes ações:  - Fundo de ATHIS;  - ACT MDR – Melhorias Habitacionais;  - Promoção de evento para divulgação dos editais de fomento (na semana da habitação) – ação conjunta com a CPUA;  - Acompanhamento de PLs de ATHIS.  Este Projeto da comissão está relacionado às metas da gestão:  - ações inclusivas  - parcerias institucionais  - qualidade na formação | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Simplificação do Licenciamento (15h30-16h30)** |
| **Fonte** | **CPP-CAU/BR** | |
| **Relator** | **Giuliana de Freitas** | |
| **Encaminhamento** | 1. Divulgar com os municípios e chancelar o texto, insistir que eles releiam o caderno; avalizar e levar aos municípios; comunicação direto ao presidente da CNM (conversar com Ednezer Flores e realizar reunião com presidente da CNM e presidente Nádia Somekh); correspondência entre presidentes (CAU e CNM) via gabinete (estratégia de divulgação, chancela do material produzido) – Ação institucional mais dura por parte do CAU.  2. Rubens sugere que se pressione e se exija urgência no assunto pela CNM, é necessário se alcançar os municípios para se discutir o licenciamento de forma vantajosa para ambos os lados (municípios e profissionais) – CAU deve apresentar uma bandeira clara, mostrando os riscos para os profissionais diante deste assunto.  3. Deve-se reforçar a presença de profissionais dentro das prefeituras vias consórcios entre prefeituras / intermunicipais (envolve arquitetos e engenheiros) – da importância do profissional diante do controle, gestão e planejamento do território municipal.  4. Resposta à CNM: Interlocução via presidência, visando a uma aproximação real, reforçando a chancela da CNM sobre o material produzido, divulgação junto aos municípios, contribuição de prognóstico de solução para a questão e construção de um discurso sedutor para se conquistar os municípios (custo social, responsabilidade do município perante as consequências a cidade, que nosso papel não é apontar problemas, mas sim encontrar soluções possíveis).  5. FNP – Buscar contato para chamar também a participar.  6. Sugestão de seminário junto com CNM para divulgação do caderno, junto com Marcha dos Prefeitos.  7. O caderno será lançado na plenária ampliada do CAU/BR em 16 de dezembro de 2022, a ser realizado na cidade do Rio de Janeiro.  Quanto ao planejamento estratégico relacionado ao tema, a comissão decide por:  - impressão e distribuição do caderno do licenciamento;  - apoiar o desenvolvimento de uma animação acessível para a população sobre o tema (guia rápido);  - desenvolvimento de um seminário com a CNM (em março no DF) em parceria com a CPUA.  Este projeto está relacionado às seguintes metas da gestão:  - relacionamento com a sociedade;  - fiscalização. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CRISTINA BARREIROS**  Coordenadora | **EDUARDO FAJARDO SOARES**  Membro |
| **GUIVALDO D´ALEXANDRIA BAPTISTA**  Membro | **ROGÉRIO MARKIEWICZ**  Membro |
| **VÂNIA STEPHAN MARRONI BURIGO**  Membro | **CAROLINE BERTOL**  Analista Técnica |  |

SÚMULA DA 112ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPP-CAU/BR