|  |
| --- |
|  SÚMULA DA 82ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 11 de abril de 2019  | HORÁRIO | 09h às 18h |
| DATA | 12 de abril de 2019 | HORÁRIO | 09h às 18h |
| LOCAL | Brasília – DF |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Wilson Fernando Vargas de Andrade | Coordenador |
| Nadia Somekh | Coordenadora-adjunta |
| Eduardo Pasquinelli Rocio | Membro |
| Osvaldo Abrão De Souza | Membro |
| Raul Wanderley Gradim | Membro |
| Assessoria | Leonardo Castello Branco |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 81ª Reunião Ordinária** |
| **Encaminhamento** | Encaminhar para publicação |

ORDEM DO DIA

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Prestação de contas 2018 – CAU/BR e CAU/UF** |
| **Fonte** | Auditoria Interna |
| **Relator**  | Conselheiros da CPFI |
| **Encaminhamento** | Devido ao fato de alguns CAU/UF não terem conseguido enviar os Relatórios de Gestão tempestivamente, a comissão decidiu por analisar os relatórios ao longo do mês de abril para aprovação na reunião de maio. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Revisão do Orçamento – reunião com a Comunicação** |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator**  | Wilson Vargas |
| **Encaminhamento** | O assessor chefe da Comunicação Julio Moreno participou da reunião, onde a comissão informou que algumas campanhas de publicidade poderão sofrer contingenciamentos a fim de se realinhar o orçamento do CAU/BR com os objetivos do Conselho. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Resolução nº 121 – Estudos de impacto** |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator**  | Wilson Vargas |
| **Encaminhamento** | A comissão analisou os impactos de descontos para pessoas jurídicas para pagamento à vista e decidiu por manter os atuais descontos. Definiu também o prazo de 6 (seis) meses para pagamento das anuidades – janeiro a junho para pessoas físicas, e junho a dezembro para pessoas jurídicas. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Organograma CAU/BR – encaminhamento do CD – Impacto Orçamentário** |
| **Fonte** | Conselho Diretor – CAU/BR |
| **Relator**  | Wilson Vargas |
| **Encaminhamento** | O coordenador Wilson informou à Comissão que o Conselho Diretor havia definido um novo organograma do CAU/BR e a criação de uma Diretoria Especial. O assunto será levado ao Plenário. Assunto não discutido na reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Calendário Reprogramação 2019 e Programação 2020** |
| **Fonte** | ASSPLAN |
| **Relator**  | - |
| **Encaminhamento** | A comissão solicitou à Assessora de Planejamento Tânia Daldegan que preparasse uma apresentação para a reunião de maio, a fim de se discutir as datas de elaboração dos documentos pertinentes ao Planejamento Estratégico. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Seminário de Boas Práticas – 24 de abril** |
| **Fonte** | CPFI/GT de Planejamento |
| **Relator**  | - |
| **Encaminhamento** | A comissão tomou conhecimento da programação do Seminário de Boas Práticas e definiu o conselheiro Osvaldo Abrão como representante da CPFI no evento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Pavilhão-CAU no Congresso da UIA** |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator**  | Wilson Vargas |
| **Encaminhamento** | O Ouvidor Geral do CAU/BR, Roberto Simon, apresentou proposta de participação do CAU/BR no Congresso Mundial de Arquitetura Rio 2020, com a locação de espaço no valor de R$ 3 milhões e na contratação de serviços de ambientação e atividades que serão disponibilizadas, no valor estimado de R$ 3,5 milhões, totalizando R$ 6,5 milhões. A comissão deliberou:1. Recomendar a aprovação da proposta de utilização do superávit financeiro para custeio do pavilhão do CAU no Congresso Mundial de Arquitetura – UIA Rio 2020, no valor de R$ 3 milhões;
2. Recomendar a aprovação do custeio dos serviços e atividades a serem realizados no pavilhão do CAU no Congresso Mundial de Arquitetura – UIA Rio 2020, propostos para o evento, no valor de R$ 3,5 milhões;

Deliberação nº 07/2019 CPFI |

EXTRA PAUTA

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Contratação de empresa de Big Data** |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator**  | - |
| **Encaminhamento** | A comissão recebeu o Gerente do CSC, Thiago Ribeiro, o qual apresentou um sistema informatizado que contém informações de pessoas físicas e jurídicas com dados aprofundados. A comissão discutiu acerca da utilidade da ferramenta para atualização cadastral e até como serviço para ser disponibilizado aos profissionais. Discutiu-se também acerca da proteção da privacidade no uso desta ferramenta e a preocupação com os possíveis problemas decorrentes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Pesquisa Simples Nacional** |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator**  | Eduardo Pasquinelli |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Eduardo Pasquinelli apresentou o resultado da pesquisa com pessoas jurídicas, realizada entre os dias 7 de março e 7 de abril, a qual teve 539 participantes. Baseado no resultado, foi elaborado pelo conselheiro um Relatório, que será disponibilizado como auxílio para ações relativas ao Simples. A Comissão louvou o trabalho do relator. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Revisão da Resolução nº47** |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator**  | Eduardo Pasquinelli |
| **Encaminhamento** | O conselheiro informou que iniciou um trabalho de revisão da resolução nº47, que trata de passagens e diárias. O assunto será discutido posteriormente em reunião conjunta com a COA. |

|  |  |
| --- | --- |
| **WILSON FERNANDO VARGAS DE ANDRADE**Coordenador | **NADIA SOMEKH**Coordenadora-adjunta |
| **EDUARDO PASQUINELLI ROCIO** Membro | **OSVALDO ABRÃO DE SOUZA** Membro |
| **RAUL WANDERLEY GRADIM** Membro | **LEONARDO CASTELLO BRANCO**Assessor |