|  |
| --- |
| SÚMULA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CEP-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 18 de janeiro de 2018 | HORÁRIO | 09h às 18h |
| LOCAL | Brasília – DF | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Maria Eliana Jubé Ribeiro (GO) | Coordenadora |
| Ricardo Martins da Fonseca (SC) | Coordenador-adjunto |
| Josemée Gomes de Lima (AL) | Membro |
| Werner Deimling Albuquerque (AM) | Membro |
| Fernando Márcio de Oliveira (SE) | Membro |
| Assessoria | Claudia Quaresma | |
|  | Jorge Moura | |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Avaliação e definição do Plano de Trabalho da Comissão para 2019** |
| **Fonte** | Presidência do CAU/BR |
| **Relator** | Coordenadora Lana Jubé |
| **Encaminhamento** | Deliberação nº 001/2019-(CEP-CAU/BR):  1 – Aprovar o Plano de Trabalho da CEP-CAU/BR previsto para o ano de 2019, conforme informações da tabela abaixo:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **PLANO DE TRABALHO 2019 DA CEP-CAU/BR** | | | | | | | | **Objeto / Assunto** | **Conselheiro Relator** | **Status** | | **Prazo para deliberação na Comissão ou realização do Projeto** | | **Prazo para apreciação no Plenário ou finalização** | | **C.C. ATIVIDADES** | | | | | | | | Regulamentar e padronizar as Auditorias de RRT e respectivos relatórios | Werner | Em andamento | Jan a Mar/19 | | Fev a Mar /19 | | | Proposta de revisão da Resolução nº 22/2012 sobre Fiscalização, do Manual de Fiscalização e Resolução 75/2014 para inclusão dos serviços oferecidos pela internet e tabela de dosimetria de multas. O trabalho será desenvolvido pela Comissão Temporária de Fiscalização instituída em 17 de jan de 2019 pela Deliberação Plenária CAU/BR DPOBR nº 0086-03B | Fernando Márcio | Em andamento | Fev/19 a Fev/20 | | Mar a Abr/20 | | | Proposta de revisão da Resolução nº 28 e 49 sobre Registro de PJ - Pessoas Jurídicas no CAU  O trabalho será desenvolvido pela Comissão Temporária de Registro Instituída em jan de 2019 pela Deliberação Plenária CAU/BR DPOBR nº 0086-03C | Ricardo | Em andamento | Fev/19 a Fev/20 | | Mar a Abr/20 | | | Proposta de revisão da Resolução nº 91 sobre RRT | Werner/ Fernando Márcio | Em andamento | Fev a Set/19 | | Set a Dez/19 | | | Proposta de revisão da Resolução nº 93 sobre Certidões | Werner/ Fernando Márcio | A iniciar | Fev a Set/19 | | Set a Dez/19 | | | Elaboração do Guia das Atividades Técnicas (Contratação de Consultoria com previsão de início em jun/2019 e prazo de 12 meses) | Tania/Josemée | Em andamento | Jun/19 a Set/20 | | Out a Nov/20 | | | Rotina - Processos de Fiscalização, em grau de recurso ao Plenário - Rotina | - | Em Andamento | Jan a Dez/19 | | Fev a Dez/19 | | | Rotina - Demandas não previstas (protocolos, e-mails, ofícios) | - | Em andamento | Jan a Dez/19 | | Jan a Dez/19 | | | **C.C. PROJETO** |  |  |  | |  | | | Contratação de Consultoria Especializada para elaboração do Guia das Atividades de A&U (Edital de Licitação com previsão de publicação em mar de 2019 e previsão de início do contrato em maio ou junho de 2019 com prazo de execução de 12 meses) | Lana Jubé | Em andamento | Jan a Dez/19 | | Jan a Dez/19 | | | Contratação de consultoria publicitaria para confecção de filme/animação | Werner/ Ricardo | A iniciar | Jun a Dez/19 | | Jan a Dez/19 | |   2 – Encaminhar à Secretaria Geral da Mesa - SGM para divulgação e publicação no sítio eletrônico do CAU/BR. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Alinhamento com a Comissão Temporária de Fiscalização** instituída pelo Plenário do CAU/BR em 17 de janeiro de 2019 pela DPOBR nº 0086-03B |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | Conselheiro Fernando Márcio |
| **Encaminhamento** | A coordenação da Comissão repassou aos conselheiros membros da Comissão Temporária de Fiscalização, Fernando Márcio e Matozalém, algumas informações e premissas preliminares sobre o desenvolvimento do plano nacional de fiscalização como: a ênfase ao caráter preventivo e educativo, a necessidade de classificação das infrações entre as de cunho administrativo (por negligência) e as de exercício (por imprudência ou imperícia), depois foi apreciado o cronograma de atividades já realizadas pela CEP-CAU/BR em 2018, a minuta proposta para estruturação do plano nacional de fiscalização a ser criado e foi mostrado o plano de trabalho definido na Deliberação Plenária DPOBR\_0082-10-2018. Foi discutido um possível calendário para as reuniões alinhado com o calendário oficial aprovado do CAU/BR e, a princípio, para reduzir custos com passagens, se planeja realizar as reuniões na mesma semana das reuniões de comissões ou de plenárias. A previsão é iniciar as atividades da nova comissão em fevereiro, porém a data só poderá ser definida depois que o Fórum de Presidentes indicar o membro participante, para que a SGM possa fazer a convocação. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Alinhamento com a Comissão Temporária de Registro** instituída pelo Plenário do CAU/BR em 17 de janeiro de 2019 pela DPOBR nº 0086-03C |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | Conselheiro Ricardo Fonseca |
| **Encaminhamento** | Foi apreciado o plano de trabalho definido na Deliberação Plenária DPOBR\_0082-11-2018 e discutido um possível calendário para as reuniões alinhado com o calendário oficial aprovado do CAU/BR e, a princípio, para reduzir custos com passagens, será planejado realizar as reuniões na mesma semana das reuniões de comissões ou de plenárias. A previsão é iniciar as atividades da nova comissão em fevereiro, porém a data só será definida depois que o Fórum de Presidentes indicar o membro participante, para que a SGM possa enviar a convocação. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Termo de Referência para licitação e contração de consultoria especializada para elaboração do Guia das Atividades:** responder aos questionamentos do setor de licitação, solicitado em 18/1/2019 |
| **Fonte** | Analista Ricardo Frateschi – Setor de Licitações do CAU/BR |
| **Relator** | Coordenadora Lana Jubé |
| **Encaminhamento** | O analista Ricardo Frateschi responsável pela Licitação participou da reunião para relatar as fases e previsão de prazos para concluir o processo licitatório e de contratação, durante a discussão se estimou que até março o edital será publicado e que por se tratar de concorrência será cumprido o prazo legal de 45 dias para apresentação das propostas pelos interessados, e caso não ocorra nenhum recurso ou impugnação, a contratação deverá ocorrer em maio ou junho de 2019.  Foi discutido o peso a ser definido entre os requisitos de Técnica e Preço e foi decidido por unanimidade que o peso será de 70% para Técnica e 30% para Preço. |

|  |  |
| --- | --- |
| **MARIA ELIANA JUBÉ RIBEIRO**  Coordenadora | **RICARDO MARTINS DA FONSECA**  Coordenador-adjunto |
| **FERNANDO MÁRCIO DE OLIVEIRA**  Membro | **JOSEMÉE GOMES DE LIMA**  Membro |
| **WERNER DEIMLING ALBUQUERQUE**  Membro | **CLAUDIA DE MATTOS QUARESMA**  Assessora Técnica  **JORGE MOURA**  Assessor Técnico |