|  |
| --- |
| SÚMULA DA 46ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CEF-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 17 de fevereiro de 2022 | HORÁRIO | 17h30 às 19h |
| DATA | 18 de fevereiro de 2022 | HORÁRIO | 15h30 às 18h30 |
| LOCAL | Brasília – DF e Videoconferência | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Valter Luis Caldana Junior (IES) | Coordenador |
| Cláudia Sales de Alcântara (CE) | Coordenadora-adjunta |
| Joselia da Silva Alves (AC) | Membro |
| Humberto Mauro Andrade Cruz (AP) | Membro |
| Grete Soares Pflueger (MA) | Ausência justificada |
| Ricardo Soares Mascarello (SE) | Membro |
| CONVIDADAS | Daniela Bezerra Kipper (AC) | Arquiteta e Urbanista |
| Naia Alban Suarez (SP) | Arquiteta e Urbanista |
| Assessoria | Daniele de Cássia Gondek | |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **‘Projeto Lelé’ - Lançamento e hotsite do Projeto Lelé** |
| **Fonte** | CEF-CAU/BR |
| **Relator** | CEF-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | **Pela Deliberação nº 018/2022 CEF-CAU/BR:**  **DELIBERA:**   1. Lançar o Projeto Lelé durante o evento da CEF Encontro com os coordenadores das Comissões de Ensino dos CAU/UF, a ser realizado nos dias 10 e 11 de março de 2022. 2. Requerer a presidência que solicite à Assessoria de Comunicação Social do CAU/BR a criação de hotsite para a divulgação do Projeto Lelé. 3. Convidar a arquiteta e urbanista Adriana Rabello Filgueiras Lima, filha do arquiteto João da Gama Filgueiras Lima, e o arquiteto e urbanista Haroldo Pinheiro Villar de Queiroz, para breve intervenção durante a apresentação do Projeto Lelé no Encontro com os coordenadores das Comissões de Ensino dos CAU/UF em 11 de março de 2022. 4. Encaminhar esta deliberação para verificação e tomada das seguintes providências, observado e cumprido o fluxo e prazos a seguir:  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | SETOR | DEMANDA | PRAZO | | 1 | SGM | Encaminhar ao Gabinete da Presidência | 3 dias | | 2 | CEF | Enviar convites citados no item 3 | 10 dias | | 2 | Presidência | Tomar conhecimento e encaminhar à Assessoria de Comunicação Social | 10 dias |  1. Solicitar a observação dos temas contidos nesta deliberação pelos demais setores e órgãos colegiados que possuem convergência com o assunto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Projeto de Seminário Nacional Formação, Ensino, Pesquisa e Atribuições Profissionais** |
| **Fonte** | CEF-CAU/BR |
| **Relator** | CEF-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | A Comissão discutiu sobre o andamento do projeto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Projeto de Banco de Dados Interativo** |
| **Fonte** | CEF-CAU/BR |
| **Relator** | CEF-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | A Comissão discutiu sobre o andamento do projeto. |

**EXTRAPAUTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Alteração da 112ª Reunião Ordinária da CEF-CAU/BR** |
| **Fonte** | CEF-CAU/BR |
| **Relator** | CEF-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | **Pela Deliberação nº 015/2022 CEF-CAU/BR:**  **DELIBERA:**   1. Solicitar ao Conselho Diretor a suspensão da 112ª Reunião Ordinária da CEF-CAU/BR no dia 11 de março de 2022, observando a manutenção da reunião no dia 10 de março de 2022. 2. Encaminhar esta deliberação para verificação e tomada das seguintes providências, observado e cumprido o fluxo e prazos a seguir:  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | SETOR | DEMANDA | PRAZO | | 1 | SGM | Encaminhar a presidência para providências | 1 dia | | 2 | Gabinete | Providenciar encaminhamento ao Conselho Diretor | 2 dias |  1. Solicitar a observação dos temas contidos nesta deliberação pelos demais setores e órgãos colegiados que possuem convergência com o assunto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Encontro com os coordenadores das Comissões de Ensino dos CAU/UF** |
| **Fonte** | CEF-CAU/BR |
| **Relator** | CEF-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | **Pela Deliberação nº 016/2022 CEF-CAU/BR:**  **DELIBERA:**   1. Aprovar a realização da Capacitação dos Coordenadores das Comissões de Ensino dos CAU/UF a ser realizado nos dias 10 e 11 de março de 2022, com a programação preliminar abaixo:  * Dia 10 de março de 2022: abertura com palestra magna - 17h às 20h; * Dia 11 de março de 2022: capacitação e treinamento para instrução de processos - 9h às 13h e 14h às 18h.  1. Solicitar à Presidência a convocação dos conselheiros titulares e suplentes da CEF-CAU/BR e membros do corpo funcional e técnico necessários para o funcionamento dos trabalhos do evento descrito no item 1. 2. Solicitar à Presidência do CAU/BR o convite aos Coordenadores das Comissões de Ensino dos CAU/UF ou representante, seguindo minuta de ofício anexa, para participarem do evento descrito no item 1 às expensas do CAU de origem. 3. Solicitar a contratação de serviços de terceiros necessários para a montagem de estrutura física e virtual, considerando a realização de evento híbrido em decorrência da pandemia da Covid-19. 4. Encaminhar esta deliberação para verificação e tomada das seguintes providências, observado e cumprido o fluxo e prazos a seguir:  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | SETOR | DEMANDA | PRAZO | | 1 | SGM | Encaminhar o presente documento ao Gabinete para ciência. | 1 dia | | 2 | Gabinete | Providenciar encaminhamento ao Conselho Diretor e demais setores envolvidos. | 5 dias |  1. Solicitar a observação dos temas contidos nesta deliberação pelos demais setores e órgãos colegiados que possuem convergência com o assunto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Requisição de reforço do pessoal da CEF-CAU/BR** |
| **Fonte** | CEF-CAU/BR |
| **Relator** | CEF-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | **Pela Deliberação nº 017/2022 CEF-CAU/BR:**  **DELIBERA:**   1. Requisitar o reforço do pessoal da CEF-CAU/BR para o período de 2022 e 2023 com equipe composta de:  * 2 analistas técnicos – que serão responsáveis por gerenciar, articular e executar os 5 projetos especiais e organizar as atividades de secretaria; * 1 estagiário.  1. Observar que a demanda de trabalho com os projetos poderá implicar na ampliação da equipe citada no item 1; 2. Encaminhar esta deliberação para verificação e tomada das seguintes providências, observado e cumprido o fluxo e prazos a seguir:  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | SETOR | DEMANDA | PRAZO | | 1 | SGM | Encaminhar o presente documento ao Gabinete para providências. | 1 dia | | 2 | Gabinete | Encaminhar aos setores envolvidos para providências. | 5 dias |  1. Solicitar a observação dos temas contidos nesta deliberação pelos demais setores e órgãos colegiados que possuem convergência com o assunto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **VALTER LUIS CALDANA JUNIOR**  Coordenador | **CLÁUDIA SALES DE ALCÂNTARA**  Coordenadora-adjunta |
| **JOSÉLIA DA SILVA ALVES**  Membro | ;;;  **HUMBERTO MAURO ANDRADE CRUZ** Membro |
| **RICARDO SOARES MASCARELLO** Membro | **DANIELE DE CÁSSIA GONDEK**  Analista técnica |