|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SÚMULA DA 9ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CEAU-CAU/BR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 21 de setembro de 2022 | HORÁRIO | 18h às 20h |
| LOCAL | Videoconferência |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Eleonora Lisboa Mascia | Coordenadora e Presidente da FNA |
| Maria Elisa Baptista | Presidente do IAB |
| Alessandro Filla | Presidente da ABAP |
| Ana Maria Reis de Goes Monteiro | Presidente da ABEA  |
| Miriam Addor | Vice-Presidente da ABEA |
| Luccas Brito Nunes Moreira | Representante da FENEA |
| CONVIDADOS | Ricardo Mascarello | Arquiteto e Urbanista |
| Assessoria | Luciana Rubino |
| Isabella Maria Oliveira Morato |

|  |
| --- |
| **Comunicações** |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Comunicado** | Informou que o IAB apresentou um documento sobre a Tabela de Honorários e que as entidades podem agendar uma reunião para debater o assunto e enviar proposições. |
| **Responsável** | Miriam Addor |
| **Comunicado** | Relatou que a AsBEA também fez um relatório sobre a Tabela de Honorários que pode ser discutido na reunião que será agendada. |
| **Responsável** | Maria Elisa Baptista |
| **Comunicado** | Relatou que enviou o convite às entidades para as atividades do Conselho Superior do IAB, em outubro, no Rio de Janeiro. Além de outras atividades como o lançamento de e-books e do livro do centenário do IAB. |

 |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Encaminhamentos da Reunião ABEA/CEF-SC sobre as DCNs da Arquitetura e Urbanismo** |
| **Fonte** | ABEA |
| **Responsável** | Ana Góes |
| **Encaminhamento** | 1. A Ana Góes elogiou o formato do evento realizado em Chapecó-SC. Relatou que a proposta é que o CEAU discuta junto com os conselheiros do Conselho Nacional de Educação (CME) sobre as diretrizes curriculares no evento realizado pela CEF-CAU/BR. Relatou também que fez um levantamento de cursos presenciais e apresentou no evento.
2. A Maria Elisa Baptista relatou sobre o evento. Sugeriu que cada entidade aponte sua preocupação nas diretrizes curriculares.
3. A Eleonora Mascia apresentou a programação do Seminário da CEF-CAU/BR que será realizado em São Paulo e os membros combinaram sobre a participação do CEAU-CAU/BR.
4. O conselheiro Ricardo Mascarello esclareceu sobre a programação do evento.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Apreciação da proposta do Seminário Legislativo** |
| **Fonte** | Assessoria Institucional e Parlamentar |
| **Responsável** | Luciana Rubino |
| **Encaminhamento** | 1. A assessora Luciana Rubino relatou que a CRI-CAU/BR quer fazer um evento para alinhamento e envolver as demandas institucionais. Após o evento, iriam ao Congresso Nacional para participar do Prêmio Lucio Costa e fazer interlocução com os parlamentares para divulgarem a Carta aos Candidatos, falar da MEP e das emendas ao orçamento.
2. A Eleonora Mascia propôs que se reunisse com o coordenador da CRI-CAU/BR para alinharem a participação do CEAU nessas atividades.
3. Os membros discutiram sobre a realização de um Seminário do CEAU no mês de dezembro, no Rio de Janeiro, conciliando com o Dia do Arquiteto.
 |

 **NADIA SOMEKH ISABELLA MARIA OLIVEIRA MORATO**

 Presidente do CAU/BR Assistente Administrativa