|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SÚMULA DA 8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CEAU-CAU/BR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 22 de julho de 2022 | HORÁRIO | 9h às 13h |
| LOCAL | Sede do CAU/BR |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Nadia Somekh | Presidente do CAU/BR |
| Eleonora Lisboa Mascia | Coordenadora e Presidente da FNA |
| Maria Elisa Baptista | Presidente do IAB |
| Alessandro Filla | Presidente da ABAP |
| Ana Maria Reis de Goes Monteiro | Presidente da ABEA  |
| Danilo Batista | Presidente da AsBEA |
| Luccas Brito Nunes Moreira | Representante da FENEA |
| convidados | Luciana Rubino | Ass. Relações Inst. e Parlamentares |
| Assessoria | Daniela Demartini |
| Isabella Maria Oliveira Morato |

|  |
| --- |
| **Comunicações** |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Comunicado** | Relatou sobre a importância dos eventos realizados em Ouro Preto-MG com a discussão sobre a política nacional de acervo e conservação de patrimônio. |
| **Responsável** | Maria Elisa Baptista |
| **Comunicado** | Informou que o IAB está mandando a exposição “Arquitetura contemporânea brasileira sob o olhar de Joana França” para o México.  |
| **Responsável** | Alessandro Filla |
| **Comunicado** | Informou que foi eleito na Assembleia Geral Ordinária da ABAP realizada no dia 8 de julho, para o biênio 2022-2024. |
| **Responsável** | Luccas Brito |
| **Comunicado** | Relatou que estão fazendo uma campanha de coleta de material da FENEA e que farão podcasts até o fim do ano. Com relação a contatos com entidades em outros países, citou que vão oficializar parceria a Columbia International University (CLEP) na Colômbia, e ajudarão no acompanhamento de duas meninas da FENEA que farão a mobilidade. Relatou sobre a questão do CNPJ da entidade. |
| **Responsável** | Danilo Batista |
| **Comunicado** | Relatou sobre atividades realizadas em Chicago com a Presidente Nadia e alguns conselheiros onde também conversaram sobre parcerias. Relatou que a entidade está trabalhando na Convenção que será realizada no mês de agosto em Recife. Também começaram os preparativos dos 50 anos da AsBEA que será em 2023. |
| **Responsável** | Ana Góes |
| **Comunicado** | Relatou sobre a comemoração dos 50 anos da AsBEA.  |

 |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Participação no Fórum Internacional de Entidades - 21 a 23/7** |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Encaminhamento** | 1. Os membros participaram do evento “II Fórum Internacional de Conselhos, Ordens e Entidades de Arquitetura e Urbanismo” realizado na Embaixada de Portugal.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Audiência pública dia 04/08 (Carta aos Candidatos e MEP)** |
| **Fonte** | Assessoria Parlamentar |
| **Responsável** | Luciana Rubino |
| **Encaminhamento** | 1. A assessora Luciana Rubino relatou que montaram um mini seminário com duas mesas com a participação do CEAU e a intenção é discutir o assunto.
2. A Eleonora Mascia sugeriu a divisão das falas em sete eixos.
3. A assessora Luciana Rubino sugeriu convidar o Conselho de Economia e Contabilidade.
4. Os membros definiram a divisão de relatores nas mesas. A presidente Nadia Somekh e o conselheiro Jeferson Navolar representarão o Conselho.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Política Nacional de Acervos de AU** |
| **Fonte** | IAB |
| **Responsável** | Maria Elisa |
| **Encaminhamento** | 1. A Maria Elisa fez um relato sobre o Seminário Nacional de Patrimônio realizado em Ouro Preto-MG. Comentou que foi criado um Grupo de Trabalho para discutir um projeto de lei sobre patrimônio. Relatou que no Encontro do IAB, no mês de outubro, no Rio de Janeiro, querem lançar a Política Nacional de Acervos de AU. Pautou o assunto no CEAU-CAU/BR para maior discussão e ampliação.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Novo Regimento do CEAU** |
| **Fonte** | COA-CAU/BR |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Encaminhamento** | 1. Pautar na reunião de agosto.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Posicionamento e minuta de resolução para novas DCNs** |
| **Fonte** | ABEA |
| **Responsável** | Ana Góes |
| **Encaminhamento** | 1. A Ana Góes fez um histórico sobre o assunto das tratativas das DCNs e construção conjunta do documento com ABEA e CEF. Lamentou a ausência da CEF-CAU/BR na reunião e manifestou que gostaria que o CEAU se manifestasse favorável sobre o documento.
2. Os membros decidiram conversar com o coordenador da CEF-CAU/BR para participarem do evento preparatório da Comissão e para ajudar na construção do evento.
3. Também decidiram pautar o assunto na reunião de agosto com a presença da CEF-CAU/BR para definirem a proposta de trabalho.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Dupla titulação** |
| **Fonte** | FENEA |
| **Responsável** | Luccas Brito |
| **Encaminhamento** | 1. O item será pautado na reunião subsequente.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Informes sobre o GT da Tabela de Honorários** |
| **Fonte** | GT Tabela de Honorários |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Encaminhamento** | 1. A Eleonora Mascia sugeriu que o CEAU faça reuniões de 1h antes das reuniões do GT com a presença da Miriam e do Odilo para se alinharem.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Proposta de pauta da 64ª Reunião nos dias 24 e 25/8/22 em Recife/PE.** |
| **Fonte** | CEAU-CAU/BR |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Encaminhamento** | 1. Os membros definiram a pauta da reunião:

- Software livre (com apresentação de consultor), - Dupla titulação, - Novo Regimento do CEAU, - DCNs, - Definição do Seminário Legislativo, - EAD,- ABNT. |

**EXTRA PAUTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Alteração de data da 65ª e 66ª Reunião Ordinária** |
| **Fonte** | CEAU-CAU/BR |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Encaminhamento** | 1. Os membros definiram que a 65ª Reunião Ordinária será remota e alteraram a data da 66ª Reunião Ordinária, anteriormente agendada para os dias 17 e 18 de novembro, para os dias 10 e 11 de novembro, conciliando com o Seminário Legislativo.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Participação internacional das entidades em outras entidades** |
| **Fonte** | CEAU-CAU/BR |
| **Responsável** | Eleonora Mascia |
| **Encaminhamento** | 1. A Maria Elisa Baptista acha que podem se articular internacionalmente pela valorização da arquitetura. Relatou que devem conversar como organizar a capacitação internacional e que podem contar com a colaboração, visto que o IAB possui assento internacional.
2. A Nadia Somekh citou que irão ao Congresso em Copenhage e que devem organizar debates preparatórios nos estados.
 |

 **NADIA SOMEKH DANIELA DEMARTINI**

 Presidente do CAU/BR Secretária-Geral da Mesa