

**PORTARIA GERENCIAL Nº39, DE 15 DE MAIO DE 2020**

Promove substituição temporária no Quadro de Pessoal Efetivo do CAU/BR, e dá outras providências.

O Gerente Geral do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR), no uso das atribuições que lhe confere a Portaria PRES nº 55, de 21 de fevereiro de 2014, atendendo ao disposto na Portaria Normativa nº 33, de 17 de abril de 2015, combinada com a Portaria Normativa nº 48, de 11 de agosto de 2016, e tendo em vista o contido no Memo. CAU/BR nº152/2020-GERAD.

RESOLVE:

Art. 1º. Promover a seguinte substituição temporária no Quadro de Pessoal Efetivo do CAU/BR:

SUBSTITUÍDO:

Nome: Alessandro de Souza Alves
Emprego: Profissional de Suporte Técnico - Ocupação: Assistente Administrativo
Lotação: Gerência Administrativa
Período de Afastamento: 28/05/2020 a 09/06/2020 (13 dias)

SUBSTITUTO:

Nome: Leila Oliveira Carreiro
Emprego: Profissional de Suporte Técnico - Ocupação: Assistente Administrativo
Lotação: Gerência Administrativa
Período de Substituição: 28/05/2020 a 09/06/2020 (13 dias)
Remuneração por substituição:
[x] Gratificação de 30% (trinta por cento) do salário base do emprego efetivo objeto da substituição (Portaria Normativa nº 48, de 11/08/2016, art. 3º e Portaria Normativa nº 33, de 17/04/2015, art. 3º, inciso I)
[] Remuneração correspondente ao salário base do emprego efetivo objeto da substituição (Portaria Normativa nº 48, de 11/08/2016, art. 3º e Portaria Normativa nº 33, de 17/04/2015, art. 3º, inciso II)

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Brasília, 15 de maio de 2020.

EDUARDO PEREIRA
Gerente Geral do CAU/BR

**Memo. Nº. 152/2020–GERAD**

Brasília, 12 de maio de 2020.

Ao Senhor Gerente Geral

Assunto: Substituição interna de funções.

Prezado Senhor,

1. Para os fins da Portaria Normativa CAU/BR nº 33, de 17 de abril de 2015, combinada com a Portaria Normativa CAU/BR nº 48, de 11 de agosto de 2016, informo o seguinte afastamento e a substituição de pessoal a serviço da Gerência Administrativa:

Substituído: Alessandro de Souza Alves
Emprego: Profissional de Suporte Técnico – PST / Ocupação: Assistente Administrativo
Lotação: Núcleo de Compras, Contratos e Licitações - Gerência Administrativa
Salário: R\$ 4.742,77
Motivo: Férias
Período: 13 (treze) dias
Termo inicial: 28/05/2020.
Termo final: 09/06/2020.

Substituto: LEILA OLIVEIRA CARREIRO
Emprego: Profissional de Suporte Técnico – PST / Ocupação: Assistente Administrativa
Lotação: Núcleo de Compras e Licitações - Gerência Administrativa

2. Neste período a colaboradora Leila Oliveira Carreiro fará a substituição cumulativa desempenhando as atividades do emprego de provimento efetivo originário relacionado às atividades de assistente administrativo.

3. Por fim, ressalta-se que a referida substituição atende também aos requisitos do artigo 2º, parágrafo único, da Portaria Normativa nº 33, de 17 de abril de 2015.

Respeitosamente,

Ciente:

NOEL GIACOMITTI
Gerente Administrativo

LEILA OLIVEIRA CARREIRO
PST - Assistente Administrativa

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://docflow.caubr.gov.br/docflow/digitalSignChecker.jsf> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: S53U-RSWJ-4LSU-WEUG



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 12/05/2020 é(são) :

- Leila Oliveira Carreiro - 12/05/2020 14:25:08