



# CAU/BR

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil

## SÚMULA DE REUNIÃO DE COMISSÃO

### SÚMULA DA 124ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEP-CAU/BR

DATA	02 e 03 de março de 2023	HORÁRIO	09h às 18h
LOCAL	Sede do CAU/BR		

PARTICIPANTES	Patrícia Silva Luz de Macedo (RN)	Coordenadora
	Ana Cristina Lima Barreiros da Silva (RO)	Coordenadora-adjunta
	Alice da Silva Rodrigues Rosas (PA)	Conselheira Titular
	Guivaldo D'Alexandria Baptista (BA)	Conselheira Titular
	Rubens Fernando Pereira de Camillo (MS)	Conselheira Titular
ASSESSORIAS	Claudia de M. Quaresma	
	Laís R. Maia	
	Dr. Eduardo e Dr. Henrique	

Encaminhamento	Leitura e aprovação da súmula da 123ª Reunião Ordinária Aprovada e Encaminhada para publicação
----------------	---

#### ORDEM DO DIA

1	Plano de Ação 2023 – informe da Gerência de Planejamento sobre Avaliação Trimestral de Entregas, Priorização de Eventos e orientações da Comunicação.
Fonte	Gerencia de Planejamento do CAU/BR
Relator	Gerplan do CAU/BR
Encaminhamento	O gerente de planejamento Gelson Benatti informou aos conselheiros como será realizado o monitoramento trimestral dos planos de ações das comissões. Após ampla discussão sobre os 3 (três) Projetos estratégicos definidos na Deliberação 001/2023, foram programadas as ações a serem realizadas e as datas das reuniões técnicas para o 1º Quadrimestre de 2023, de acordo com cada relator e tema, conforme descrito nos itens 2, 3 e 4 abaixo.
2	Plano de Trabalho 2023 – PROJETO 1: Plano Nacional de Fiscalização
Fonte	Presidência e Gerplan do CAU/BR
Relator	Cons. Ana Cristina
Encaminhamento	Definição das ações junto ao Fórum de Presidentes e do cronograma de atividades e reuniões técnicas com a relatora: após discussão, foi combinado que a coordenadora Patrícia entrará em contato com a coordenadora dos Fórum de Presidentes para verificar se há um GT dele sobre esse assunto e para pedir a designação de 1 membro como relator para interlocução com a relatora da CEP-CAU/BR. O Gerente de Planejamento Gelson Benatti apresentou vários questionamentos e sugestões aos membros da Comissão de forma a fomentar e contribuir com o

desenvolvimento desse Projeto, no qual irá colaborar no desenvolvimento junto com a conselheira relatora e equipe técnica da SGM. Foram definidas as seguintes reuniões técnicas com a relatora, o gerente Gelson e coordenadora Laís:

- 2ª Reunião Técnica: dia 28/3 (Presencial 14h às 18h)
- 6ª Reunião Técnica: dia 26/4 (Presencial 9h às 18h)

3	Plano de Trabalho 2023 – PROJETO 2: Atribuições & Atividades 11 Protocolos correlatos: 1489068/1537094/1612176/1616081/1622667 /1623623 /1627074 /1617077 /1639860 /1642472 e 1652864
Fonte	Presidência e Gerplan do CAU/BR
Relator	Cons. Guivaldo
Encaminhamento	Foram definidas das seguintes reuniões técnicas com relator para iniciar os trabalhos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ª Reunião Técnica: dia 7/3 (Virtual 16h às 18h)</li> <li>• 3ª Reunião Técnica: dia 4/4 (Virtual 16h às 18h)</li> <li>• 5ª Reunião Técnica: dia 19/4 (Virtual 16h às 18h)</li> </ul>
4	Plano de Trabalho 2023 – PROJETO 3: RRT/CAT/RDA Protocolo 1619004 - Realização da Reunião Conjunta com CPF I dia 3/3 à tarde + 10 Protocolos correlatos: 1272202/1372228/1407469/1416072/1506877 /1525420/1540801/1580499/1692862/1704063
Fonte	Presidência e Gerplan do CAU/BR
Relator	Cons. Rubens
Encaminhamento	Foram definidas das seguintes reuniões técnicas com relator para iniciar os trabalhos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4ª Reunião Técnica: dia 12/4 (Presencial 9h às 18h)</li> <li>• 7ª Reunião Técnica: dia 28/4 (Presencial 9h às 18h)</li> </ul> Foi realizada a reunião conjunta com os membros da CPF I na sexta-feira, dia 3/3/2023 às 16h, na qual a coordenadora Daniela Sarmiento relatou a motivação para as propostas e demandas de trabalho conjunto com a CEP, visando a inserção profissional por meio de incentivos financeiros como descontos e isenção nas taxas e tarifas dos serviços cobrados. A coordenadora Patrícia, sugeriu à CPF I a designação de um conselheiro como relator da matéria para interlocução com o relator da CEP e participação das reuniões técnicas.
5	Demandas dos CAU/UF sobre cadastro e registro de profissionais e pessoas jurídicas (PJ) 6 Protocolos correlatos: 1321083/1497253/1553307/1588876 /1625569/1637584
Fonte	Presidência do CAU/BR
Relator	Cons. Rubens
Encaminhamento	As demandas serão discutidas em duas reuniões técnicas a serem realizadas com o conselheiro relator nos dias 12 e 28 de abril, depois disso a demanda será pautada novamente em próxima reunião da comissão para deliberação.
6	Protocolo 1614774/2022: CAU/SP encaminha Nota Técnica sobre a Lei de Licitações nº 14.133/2021 e solicita apreciação da CEP-CAU/BR
Fonte	CAU/SP
Relator	Coordenadora Patrícia

Encaminhamento	Após análise e discussão, foi decidido que a assessoria técnica realizará um estudo mais aprofundado da nota técnica e fará reuniões com as assessorias parlamentar e jurídica para dirimir dúvidas e obter mais informações a fim de elaborar um parecer técnico, a ser apresentado em próxima reunião da CEP para apreciação e deliberação de resposta à CEP-CAU/SP.														
7	Protocolo 1642290/2022: CAU/MG solicita orientações quanto aos procedimentos para denúncia relativa à violação de direitos autorais por terceiros														
Fonte	CAU/MG														
Relator	Coordenadora Patrícia														
Encaminhamento	Após apreciação do parecer da assessoria técnica, os membros da comissão decidiram que a demanda será respondida após a entrada em vigor da nova Resolução 198 de fiscalização, que altera as Resoluções 67 e 75, por isso será pautado novamente na próxima reunião para apreciação e deliberação.														
8	Protocolos 1433338/2021 e 1610298/2022: COA solicita análise e definições para os indicadores pertinentes aos exercício profissional e sugestões para regulamentação dos processos administrativos do CAU Para definição do cronograma de atividades e reuniões técnicas com relatora (virtuais)														
Fonte	COA-CAU/BR														
Relator	Coordenadora Patrícia														
Encaminhamento	Item não apreciado. Será pautado novamente em próxima reunião.														
9	Demandas do GT da Resolução 198 para esclarecimentos e Programação do I Encontro Temático - Treinamento dos CAU/UF (13 a 15 de março) Para discussão e deliberação														
Fonte	GT de Fiscalização														
Relator	Coordenadora Patrícia														
Encaminhamento	<p>Deliberação nº 003/2023-CEP-CAU/BR:</p> <p>1- Aprovar as respostas aos questionamentos encaminhados pelo Grupo de Trabalho para o estudo sobre os impactos e implantações da Resolução nº 198, de 2020, conforme anexo;</p> <p>2- Encaminhar esta deliberação para verificação e tomada das seguintes providências, observado e cumprido o fluxo e prazos a seguir:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>SETOR</th> <th>DEMANDA</th> <th>PRAZO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>SGM</td> <td>Encaminhar ao Gabinete da Presidência.</td> <td>03 dias</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Presidência</td> <td>Encaminhar deliberação para o GT da Res. 198.</td> <td>03 dias</td> </tr> </tbody> </table>				SETOR	DEMANDA	PRAZO	1	SGM	Encaminhar ao Gabinete da Presidência.	03 dias	2	Presidência	Encaminhar deliberação para o GT da Res. 198.	03 dias
	SETOR	DEMANDA	PRAZO												
1	SGM	Encaminhar ao Gabinete da Presidência.	03 dias												
2	Presidência	Encaminhar deliberação para o GT da Res. 198.	03 dias												
10	Processos de Fiscalização em Grau de Recurso														
Fonte	Presidência do CAU/BR														
Relator	-														
Encaminhamento	Foi discutido com Dr. Eduardo e Dr. Henrique o fluxo de atividades entre SGM e Assessoria Jurídica em relação a análise de processos de fiscalização. Ficou acordado que a SGM realizará a análise prévia dos processos e a encaminhará para os conselheiros relatores e Dr. Henrique para análise dos aspectos jurídicos e finalização do relatório e voto. Também foi acordado que o Dr. Henrique ficará à disposição para atender as demandas jurídicas oriundas da comissão.														



Documento assinado eletronicamente por **GUIVALDO D ALEXANDRIA BAPTISTA, Conselheiro Federal**, em 31/03/2023, às 16:03, conforme lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012 e o decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RUBENS FERNANDO PEREIRA DE CAMILO, Conselheiro Federal**, em 31/03/2023, às 16:05, conforme lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012 e o decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LAIS RAMALHO MAIA, Coordenadora Técnico-Normativa**, em 31/03/2023, às 16:15, conforme lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012 e o decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PATRÍCIA SILVA LUZ DE MACEDO, Conselheiro Federal**, em 31/03/2023, às 16:54, conforme lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012 e o decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA DE MATTOS QUARESMA, Analista Técnico**, em 11/04/2023, às 11:13, conforme lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012 e o decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CRISTINA LIMA BARREIROS DA SILVA, Conselheiro Federal**, em 13/04/2023, às 15:04, conforme lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012 e o decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço [caubr.gov.br/seicau](http://caubr.gov.br/seicau), utilizando o código CRC **C5C57987** e informando o identificador **0023933**.

Setor de Edifícios Públicos Sul (SEPS), Quadra 702/902 - Bairro Brasília/DF | CEP 70.390-025 Brasília/DF | Telefone: (61)3204-9500  
[servicos.caubr.gov.br](http://servicos.caubr.gov.br) | [transparencia.caubr.gov.br](http://transparencia.caubr.gov.br) | [www.caubr.gov.br](http://www.caubr.gov.br)

00146.000144/2023-14

0023933v2

Criado por [viviane.viana](#), versão 2 por [viviane.viana](#) em 31/03/2023 11:34:02.