|  |
| --- |
| SÚMULA DA 62ª REUNIÃO ORDINÁRIA CRI-CAU/BR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 2 de maio de 2018 | HORÁRIO | 9h às 18h |
| LOCAL | Brasília – DF | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Fernando Marcio de Oliveira (SE) | Coordenador |
| Nádia Somekh (SP) | Coordenadora-adjunta |
| Eduardo Pasquinelli Rocio (ES) | Membro |
| Hélio Cavalcanti da Costa Lima (PB) | Membro |
| Jeferson Dantas Navolar (PR) | Membro |
| ASSESSORIA | Ana Laterza | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 61ª Reunião Ordinária** | |
| **Encaminhamento** | A súmula foi aprovada. Encaminhar para publicação. |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Minuta de MoU com a *Bundesarchitektenkammer* - Câmara Federal de Arquitetos Alemães (BAK) |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR e BAK |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | 1. Responder à BAK que o orçamento do CAU/BR já foi direcionado a outras representações internacionais, encaminhando material institucional e solicitando videoconferência em julho durante a reunião da CRI para aproximação.  2. Encaminhar material institucional ao MDIC e solicitar apoio do Ministério para o compartilhamento das publicações com as contrapartes do CAU/BR durante a missão governamental à Alemanha, Dinamarca e Noruega. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Renovação do Memorando de Entendimento com o *National Architectural Accrediting Board* - Conselho Nacional de Acreditação de Arquitetura (NAAB) |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR e NAAB |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Encaminhar o texto do acordo vigente para a CEF solicitando contribuições e a indicação de possíveis objetos de trabalho ou interesse específico no âmbito da parceria já estabelecida. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Renovação do Memorando de Entendimento com o *Royal Institute of British Architects* - Instituto Real de Arquitetos Britânicos (RIBA) |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR e RIBA |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Responder que o coordenador e a assessora técnica da CRI estarão presentes na Convenção do AIA, junto com a coordenadora da CEF e vice-presidente da UIA para as Américas. Informar sobre o 5º Fórum Internacional de Patrimônio Arquitetônico Brasil /Portugal e indagar se o RIBA tem interesse em apoiar ou participar do evento, encaminhando a resposta à coordenadora da CEF. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Operacionalização do Acordo de Cooperação com o *Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España* - Conselho Superior dos Colégios de Arquitetos da Espanha (CSCAE) |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR e CSCAE |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Encaminhar à CEF, solicitando maiores informações sobre os problemas no reconhecimento de títulos de arquitetos e urbanistas brasileiros na Espanha e dos arquitetos espanhóis no Brasil. Solicitar também manifestação de interesses específicos no âmbito da parceria já estabelecida. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Operacionalização do Memorando de Entendimento com a Ordem de Arquitectos de Angola (OAA) |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR e OAA |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Enviar e-mail indagando se algum representante da OAA irá participar da Convenção do AIA. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Acompanhamento do Acordo de Cooperação com a Ordem dos Arquitectos de Portugal |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR e OA |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Agendadas duas reuniões no dia 4 de junho, uma com a Ordem dos Arquitectos de Portugal e outra com os arquitetos brasileiros registrados na OA. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 682794/2018 - Comunicação de Arquiteto e Urbanista brasileiro residente em Portugal, solicitando reconsideração da dívida referente às anuidades não pagas. |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Encaminhar a demanda à CPFI e informar o requerente sobre o despacho. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Mapeamento de relações/políticas estratégicas |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Marcar reunião com CAU/SP para discutir um planejamento e linhas de ação dentro do Convênio para o mapeamento dos países estratégicos para o setor de Arquitetura e Urbanismo.  Pesquisar oportunidades de relações com entidades de representação da profissão para discussão na reunião de julho. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Proposta de formatação do site do CAU/BR em línguas estrangeiras |
| **Fonte** | Assessoria da CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | **DELIBERAÇÃO CRI-CAU/BR Nº 032/2018:**  1 – Propor ao gabinete a formatação do CAU/BR em línguas estrangeiras, sugerindo como idiomas prioritários o inglês e o espanhol.  2 - Sugerir a tradução das seções: APRESENTAÇÃO, QUEM É QUEM,  encaminhar proposta ao gabinete, indicando os conteúdos que seriam prioritariamente traduzidos.  2 – Que tipo de material (notícias, etc.) seria lançado também constantemente em língua estrangeira.  3 – Inglês e espanhol.  Sugerir que seja disponibilizado um vídeo institucional em inglês e que sejam traduzidos para inglês e espanhol as seguintes seções do site: quem é quem; apresentação; registro de diplomados no exterior; relações internacionais (acordos e textos); contatos da CRI e notícias sobre acordos, eventos, concursos, representações e premiações internacionais. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oficinas de Capacitação de Escritórios para o Mercado Exterior – agenda 2018 e *hotsite* |
| **Fonte** | CRI-CAU/BR |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | **DELIBERAÇÃO CRI-CAU/BR Nº 033/2018:**  1. Solicitar a convocação do conselheiro Eduardo Pasquinelli para a Oficina de Capacitação dos Escritórios para o Mercado Exterior em Brasília, no dia 6 de junho em Brasília, a partir das 9:00;  2. Indicar o centro de custos 2.01.01.003 - PROJETO - Promoção da Arquitetura e Urbanismo do Brasil no Exterior para as despesas com passagens, diárias e deslocamento.  Será realizada reunião com representantes do CAU/DF para alinhar as demandas da Oficina.  Reiterar aos parceiros nas Oficinas que atualizem os materiais.  Solicitar exemplares do anuário do CAU para distribuição nas representações internacionais. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Projeto “Open – escritórios abertos” |
| **Fonte** | Assessoria da CRI-CAU/BR - *Consiglio Nazionale Degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori* - Conselho Nacional dos Arquitetos, Planejadores, Paisagistas e Conservadores (CNAPPC) da Itália |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Aprofundar estudos sobre o programa. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Semana de Design de Milão - Resultado da representação do setor de Arquitetura e Urbanismo no evento BE BRASIL promovido pela ApexBrasil |
| **Fonte** | CAU/SP |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Solicitar à Apex um relatório da Semana de Design de Milão com dados sobre a abrangência, público alvo, etc. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Proposta de moção contra a demolição da *Maison du Peuple de Clichy* |
| **Fonte** | Conselheiro Hélio Cavalcanti |
| **Relator** | CRI-CAU/BR |
| **Encaminhamento** | Informe sobre a matéria, já encaminhada durante a última reunião plenária. |

EXTRAPAUTA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **14** | **Global Architecture Billing Index (GABI)** |  |
|  | **Fonte** | AIA |  |
|  | **Relator** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Encaminhamento** | Reconsiderar a posição da comissão, no sentido de fortalecer a parceria já estabelecida com o AIA. Agendar reunião em junho para tratar dos projetos em desenvolvimento (RUDAT, GABI). |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **15** | **Architects Council of Europe (ACE)** |  |
|  | **Fonte** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Relator** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Encaminhamento** | Solicitar apoio do ACE para o desenvolvimento de um Plano Nacional de Arquitetura e Urbanismo – visando a consolidação da legislação de matérias afins à profissão em todas as esferas governamentais.  Contar com a experiência de consolidação dos Planos Nacionais dos países membros da União Europeia no âmbito do bloco para uma análise de conjuntura nacional. Convidar o Conselho Europeu para um seminário no Brasil como subsídio para uma ação estratégica brasileira. Solicitar apoio das entidades do CEAU para todas as etapas do projeto, que seriam indicativamente:  1. iniciar debate sobre consolidação da legislação em vigor sobre a gestão do território;  2. convidar representantes de boas práticas no exterior; e  3. promover seminário com CEP, CPP e parceiros internacionais para a consolidação de material. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **16** | **Congresso UIA 2020 RIO – Mobilidade profissional em tempos de globalização – desafios e oportunidades** |  |
|  | **Fonte** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Relator** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Encaminhamento** | 1. Tomar conhecimento do Convênio entre CAU/BR e o IAB;  2. Tomar conhecimento do Convênio entre o IAB e a UIA;  3. Pautar para a próxima reunião da CRI a deliberação sobre o envio de ofício ao Comitê Organizador solicitando:   1. Espaço na UIA 2020 RIO para uma feira das organizações internacionais de representação profissional (estandes); 2. Inclusão na agenda do evento de uma mesa com o tema: “**mobilidade profissional em tempos de globalização – desafios e oportunidades**”, mediada pelo CAU/BR e com a participação de nossos parceiros internacionais; 3. Assento permanente nas reuniões do Comitê (se não estiver previsto no convênio).   5. Detalhar projeto, incluindo a ApexBrasil e o projeto *Built By Brazil* como possíveis parceiros governamentais.  6. Contatar os parceiros internacionais consultando sobre o interesse de participação no projeto. Propor uma agenda conjunta, incluindo também na pauta a troca de experiências sobre a consolidação de seus planos nacionais de Arquitetura e Urbanismo.  7. Desenvolver o projeto em constante comunicação com o Comitê da UIA 2020 RIO.  **DELIBERAÇÃO CRI-CAU/BR Nº 031/2018:**  1- Solicitar a convocação do conselheiro Eduardo Pasquinelli para a reunião com o Comitê Executivo do 27º Congresso Mundial de Arquitetos UIA2020RIO no próximo dia 09 de maio, às 16h, no Rio de Janeiro.  2- Indicar o centro de custos 2.01.01.001 PROJETO – Representações Internacionais para as despesas com passagens, diárias e deslocamento. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **17** | **Reunião de coordenação no Ministério das Relações Exteriores (MRE)** |  |
|  | **Fonte** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Relator** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Encaminhamento** | **DELIBERAÇÃO CRI-CAU/BR Nº 030/2018:**  1- Solicitar a convocação do coordenador da CRI-CAU/BR para a reunião de coordenação no MRE no dia 8 de maio;  2- Indicar o centro de custos 2.01.01.003 - PROJETO - Promoção da Arquitetura e Urbanismo do Brasil no Exterior para as despesas com passagens, diárias e deslocamento. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **18** | **MoU Colegio de Arquitectos de Peru (CAP)** |  |
|  | **Fonte** | CAP |  |
|  | **Relator** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Encaminhamento** | Perguntar se algum representante do CAP irá participar da Convenção do AIA. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **19** | **Ordem Nacional dos Arquitectos da Guiné-Bissau (ONAGB)** |  |
|  | **Fonte** | ONAGB |  |
|  | **Relator** | CRI-CAU/BR |  |
|  | **Encaminhamento** | Encaminhar ao gabinete solicitando manifestação sobre o interesse em firmar Acordo de Cooperação com a ONAGB, em caso afirmativo organizar agenda para a assinatura. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **20** | **Representações internacionais** | |  |
|  | **Fonte** | ONAGB | |  |
|  | **Relator** | CRI-CAU/BR | |  |
|  | **Encaminhamento** | **DELIBERAÇÃO CRI-CAU/BR nº 034/2018:**  1. Solicitar à Assessoria de Comunicação a elaboração de um material de apresentação institucional do CAU/BR para distribuição em representações internacionais, elaborado em língua inglesa, nos termos que seguem:   * Tiragem: 20.000 cópias. * Formato: folder a4 dobrado em 3 (frente e verso) * Impressão: Colorida em papel couchet * Prazo: 24 de maio (se possível em data anterior ao dia 16/05). | |  |
| **FERNANDO MARCIO DE OLIVEIRA**  Coordenador | | | **NADIA SOMEKH**  Coordenadora-adjunta | |
| **EDUARDO PASQUINELLI ROCIO**  Membro | | | **HÉLIO CAVALCANTI DA COSTA LIMA**  Membro | |
| **JEFERSON DANTAS NAVOLAR**  Membro | | | **ANA LATERZA**  Analista técnica | |